

**MEZŐNAGYMIHÁLYI ARANY JÁNOS  
ÁLTALÁNOS ISKOLA**

# **PEDAGÓGIAI PROGRAM**

**MEZŐNAGYMIHÁLY  
Kossuth út 54.  
GELEJ  
Geleji Katona István utca 5.**

## Tartalom

Bevezető.....	4
1. A Mezőnagymihályi Arany János Általános Iskola nevelőtestületének.....	5
PEDAGÓGIAI PROGRAMJA .....	5
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK .....	7
2. NEVELÉSI PROGRAM.....	8
2.1.1 PEDAGÓGIAI ALAPELVEK .....	8
2.1.2 Célok és feladatok .....	11
2.1.3 Alkalmazott eszközök, eljárások.....	16
2.2 A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK .....	19
2.3 Egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok .....	22
2.4 A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS FELADATOK .....	23
2.5 A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai.....	28
2.6 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység .....	30
2.6.1. A TEHETSÉG, KÉPESSÉG KINBONTATKOZTATÁSÁT AZ ALÁBBI TEVÉKENYSÉGEK SEGÍTIK .....	30
2.6.2 TANULÁSI KUDARCNAK KITETT TANULÓK, FELZÁRKÓZTATÁSÁT SEGÍTŐ PROGRAM .....	32
2.6.3 A BEILLESZKEDÉSI, MAGATARTÁSI NEHÉZSÉGEKKEL ÖSSZEFÜGGŐ PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG .....	33
2.6.4 A GYERMEK- ÉS IFJÚSÁGVÉDELMI FELADATOK.....	35
2.6.5 SZOCIÁLIS HÁTRÁNYOK ENYHÍTÉSÉT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉG .....	36
2.6.6 A MEGOLDÁST SEGÍTŐ SZEMÉLYEK, INTÉZMÉNYEK .....	38
2.7 AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ TANULÓI RÉSZVÉTELI RENDJE .....	39
2.8 A SZÜLŐ, TANULÓ ÉS PEDAGÓGUS EGYÜTTMŰKÖDÉSÉNEK FORMÁI, TOVÁBBFEJLESZTÉSÉNEK FORMÁI.....	40
2.8.1. AZ ISKOLA VEZETÉSÉNEK ÉS KÖZÖSSÉGEINEK KÜLSŐ KAPCSOLATAI, EGYÜTTMŰKÖDÉSE ISKOLÁN KÍVÜLI INTÉZMÉNYEKSEL.....	43
2.9 A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGA VIZSGASZABÁLYZATA.....	44
A részletes vizsgakövetelményeket a Házirend melléklete tartalmazza.....	47
2.10 Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai.....	47
2.11 A felvételi eljárás különös szabályai .....	48
3. Az intézmény helyi tanterve.....	49
3.1. A választott kerettanterv megnevezése.....	50
3.2. Az iskolában tanított kötelező, kötelezően választandó tanórai foglalkozások megnevezése, óraszámai .....	50
3.3. KÖTELEZŐ TANTÁRGYAK ÉS ÓRASZÁMOK .....	52
3.4. A NEM KÖTELEZŐ TANÓRAI FOGLALKOZÁSOKHOZ SZÜKSÉGES KÖTELEZŐ, KÖTELEZŐEN VÁLASZTANDÓ VAGY SZABADON VÁLASZTHATÓ TANÓRAI FOGLALKOZÁSOK MEGNEVEZÉSE, ÓRASZÁMA.....	54
4. AZ OKTATÁSBAN ALKALMAZHATÓ TANKÖNYVEK, TANULMÁNYI SEGÉDLETEK ÉS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI .....	55
4.1. A tankönyv térítésmentes igénybevételének biztosításának kötelezettségei.....	55
4.2. Tankönyvek kiválasztásának elvei .....	55
4.3. Tanulmányi segédletek, taneszközök kiválasztásának alapelvei.....	56
4.4. Tartós tankönyvek kiválasztásának elvei.....	56
4.5. Tankönyvek térítésmentes igénybevétele .....	56
4.6. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása .....	56
4.7. Mindennapos testnevelés .....	59
4.8 A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai.....	59
4.9 Projektoktatás .....	60
4.10 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések.....	62
4.11 Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek Számonkérésének követelményei és formái .....	63
4.11.1. Írásbeli, szóbeli feladatok értékelése.....	64
4.12 Az értékelés kategóriái első osztálytól a második évfolyam félévéig .....	66
4.13 A tantárgyi érdemjegyek és osztályzatok kritériumai .....	66

4.14. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása .....	68
4.15. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek.....	69
Oktatási eredményvizsgálatok .....	69
4.16 Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei .....	69
4.16.1. Az iskola egészségnevelési elvei.....	69
4.16.2. Az iskola környezeti nevelési elvei .....	73
4.16.3 AZ ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK ELSAJÁTÍTÁSA .....	77
4.17 A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei.....	79
4.17.1.A magatartás értékelésének elvei .....	80
4.17.2 A szorgalomjegyek megállapításának elvei.....	81
4.17.3 A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei.....	83
5. Az egész napos iskola nevelési - oktatási programja.....	84
6.AZ ISKOLA INTEGRÁLT OKTATÁSI-NEVELÉSI PROGRAMJA .....	85
7. Mellékletek.....	92
7.1.Tantárgyi programok.....	92
7.2 Jogszabályi háttér .....	94
LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK .....	95

## BEVEZETŐ

Az iskola nevelési programja, ennek keretén belül:

- Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelveit, céljait, feladatait, eszközeit, eljárásait,
- A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatokat, A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatokat,
- A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységet,
- A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységet, a gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatokat,
- a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő programot, a szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységet,
- a kompetencia alapú oktatás célja, feltételei,
- a pedagógiai program végrehajtásához szükséges nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések jegyzékét
- a szülő, tanuló, pedagógus együttműködésének formáit, továbbfejlesztésének lehetőségeit,
- az iskolai egészségnevelési programot, az iskolai környezeti nevelési programot.

# 1. A MEZŐNAGYMIHÁLYI ARANY JÁNOS ÁLTALÁNOS ISKOLA NEVELŐTESTÜLETÉNEK PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

**Az Arany János Általános Iskola 2007 augusztus 1-jén alakult a Mezőnagymihályi Községi Önkormányzat és a Geleji Községi Önkormányzat által fenntartott iskolatársulás alapján.**

**Jogelőd intézményei a mezőnagymihályi Petőfi Sándor Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, és a geleji G. Katona István Általános Iskola.**

A 2011. évi CXCV. Nemzeti köznevelés törvény rendelkezése alapján 2013. január 1-jén állami fenntartásba került.

## INTÉZMÉNYRE VONATKOZÓ ADATOK

SZÉKHELY INTÉZMÉNY ADATAI	Mezőnagymihályi Arany János Általános Iskola
Címe:	3443 Mezőnagymihály Kossuth út 54.
OM azonosító:	200916
Telefonszáma:	49/424-640
Fax.:	49/524-001
Email cím:	mnmihaly@gmail.com
TELEPHELY INTÉZMÉNY ADATAI	Mezőnagymihályi Arany János Általános Iskola
Neve:	Geleji Telephely
Címe:	3444 Gelej G. Katona István út
Telefonszáma:	49/353-848
Fax.:	-
Email cím:	<a href="mailto:mnmihaly@gmail.com">mnmihaly@gmail.com</a>
Az Intézmény típusa:	1-8. osztályos általános iskola
Az intézmény fenntartója:	Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (KLIK) 1055 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 42-46. Adószám: 15799658-2-41
Az intézmény működtetője:	Mezőkövesdi Tankerületi Központ 3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 223. Számlaszám: 10044001-00330462-000000
Az intézmény oktatási azonosítója	OM: 200916

### **Az iskola jövőképe:**

Munkánkban a jövő generációi iránt érzett felelősség vezérel bennünket.

Tantestületünk tudatában van annak, hogy egyaránt fontos felzárkóztatni a lemaradókat és kibontakoztatni a tehetségeket.

Iskolánkban igen fontos feladat a folyton változó és esetenként egyre nehezedő élethelyzetek kezelése, a pályaválasztásra és továbbtanulásra való felkészítés.

Iskolánk gyermekbarát, ugyanakkor rendre törekvő, világos rendszert kínál, melyben – reményeink szerint – minden gyermek a legmagasabb szinten bontakoztathatja ki képességeit, megtanulhatja a testileg, szellemileg, érzelmileg és erkölcsileg egészséges életvitelt. Gyermekeink a társulás után is a megteremtett jelentős értékek megőrzése mellett tanulnak tovább.

Iskolánk megtartja az összevonás előtti intézmények profilját és értékeit, mégpedig úgy, hogy azokat minden, az egységes általános iskolába járó kisdíák élvezhesse.

Olyan iskolát szeretnénk, ahol a partnerekkel együttműködve, a biztos alapismeretek nyújtásán túl, a XXI. század követelményeinek megfelelő magas szintű képzéssel, önművelődésre, kulturált viselkedésre képes, testi és lelki harmóniában élő kreatív személyiségeket formálunk.

Ezt a folyamatot színes iskolai programok teszik változatossá.

Arra törekszünk, hogy az iskolánkból kikerülő tanulók ne csak biztos tudással legyenek felvértezve, hanem jól nevelt, magabiztos, mások értékeit is megbecsülő emberré váljanak. Mindezeket figyelembe véve állítottuk össze pedagógiai programunkat.

### **Küldetésnyilatkozat**

Tanulóinknak egy életre szóló útravalót kívánunk adni, mert valljuk, hogy mindenféle paradigmaváltás ellenére léteznek egyetemes emberi értékek, amelyekre stabil tudás építhető. Iskolánkban nem tudományokat tanítunk. A tudományok eredményeit tantárgyi rendszerbe foglalva úgy közvetítjük, hogy azok a tanulók fejlettségi szintjéhez igazodjanak. Megújulásra, önművelésre képes tanulókat akarunk nevelni, akik képesek lesznek az élethosszig tartó tanulásra.

Tanítványaink önmagukban bízó, képességeiknek és adottságaiknak megfelelően teljesítő tanulókká lesznek, mire kibocsátjuk őket az iskola kapuján.

Párhuzamosan folytatjuk értelmi és érzelmi nevelésüket. Komplex személyiségfejlesztésre törekszünk.

Nagymértékben támaszkodunk a családra, az óvodára, mert valljuk, hogy nélkülük a munkánk nem teljes.

Igényeink következetes megvalósításához megfelelő színvonalú eszközök és tanulási stratégiák állnak rendelkezésünkre.

Célunk, hogy mindenki találja meg a helyét valahol a rendszerben, s valamiben érezze magát sikeresnek, fontosnak. Minden kapcsolatunkat az őszinteség és a felelősségérzet hatja át, amit partnereink visszajelzései is tükröznek. Partnerközpontú működésre törekszünk.

Az iskola életének és munkájának minden területén a folyamatos fejlődésre törekszünk és ezzel együtt kiváló szolgáltatást akarunk nyújtani intézményünkben.

*„Okosan szeretve, tudást követelve felkészíteni a felnőtt életre.”*

## ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

**Hatályosság:** Kiterjed a Mezőnagymihályi Arany János Általános Iskola és tagintézményeinek pedagógusaira, tanulóira és az oktató-nevelő munkát közvetlenül segítő dolgozóira.

Felülvizsgálat: Négyévente, illetve a törvényi változásoknak megfelelően.

Elfogadása: Az intézmény nevelőtestülete fogadja el, és az intézményvezető hagyja jóvá.

## 2. NEVELÉSI PROGRAM

### 2.1.1 PEDAGÓGAI ALAPELVEK

- iskolánk nevelőtestületének pedagógiai hitvallása –

Az Arany János Általános Iskolában tanító pedagógusok mindennapi nevelő és oktató munkájukban az alább felsorolt pedagógiai alapelveket szeretnénk érvényre juttatni:

#### Otthonos iskolai légkör megteremtése

Iskolánkban olyan légkört kívánunk teremteni, ahol tanulóink otthon érezhetik magukat.

Ennek keretében:

- a tanulók személyiségét tiszteletben tartjuk,
- a gyermekeket bevonjuk saját iskolai életük megszervezésébe,
- a tanulók egyéni képességeit az oktatás során figyelembe vesszük,
- diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudhatják, mit várunk el tőlük,
- minden gyermek számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére tanulmányi munkájában és életének egyéb problémáiban,
- *elfogadható támogató, segítő légkör megteremtésével is hozzájárulunk tanulóink életpálya-építési modelljének kialakításához, a szociális, életviteli és környezeti kompetenciák fejlesztéséhez.*

Az iskola életében szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk:

- tanuló és tanuló,
- tanuló és nevelő,
- szülő és nevelő
- nevelő és nevelő között.

#### Szellemi, erkölcsi és testi egészség egysége

Iskolánkban a tanulók teljes személyiségének fejlesztése, valamint a tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése a legfontosabb pedagógiai feladat. *Az alapkompenciák fejlesztése kiemelt feladatunk. A kompetencia alapú oktatás célja, hogy az oktatás módszertani megújításával, a digitális kultúra oktatási eszközrendszerének alkalmazásával az alapképességeket és készségeket fejlesszük. Növeljük a hátrányos helyzetű gyermekek esélyegyenlőségét, motiváltságot teremtve egy egész életen át tartó tanuláshoz, a versenyképes tudás megalapozásával a továbbtanulás esélyeit, az életben való boldogulást szolgáljuk.*



Ennek érdekében:

- a tervszerű nevelő és oktató munka a tanulók alapkészségeit fejleszti és számukra korszerű, a mindennapi életben hasznosítható, továbbépíthető alpműveltséget nyújt,
- iskolánk olyan – az emberre, a társadalomra, a művészetekre, a természetre, a tudományokra, a technikára vonatkozó – ismereteket közöl, melyek megalapozzák a tanulók műveltségét, világszemléletét, világképük formálódását és eligazodásukat szűkebb és tágabb környezetükben, az iskola oktató tevékenységének célját a gyermeki személyiség széleskörű fejlesztésében látjuk,
- a szociális, életviteli és környezeti programcsomag alkalmazására, az egész személyiség fejlesztésére törekszünk,
- *fontosnak tartjuk, hogy diákjaink elsajátítsák az egyéni tanulás mellett a kooperatív együttműködésén alapuló tanulás módszereit,*
- szeretnénk elérni, hogy tanulóink körében a szorgalomnak, a tudásnak és a munkának becsülete legyen,
- törekszünk a humánusra, az egyén és a közösségek iránti tiszteletre,
- segítünk diákjainknak észrevenni és értékelni a jót – megelőzni, felismerni a rosszat, törekszünk az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott normáinak és helyes formáinak kialakítására,
- *az alapkompenciák mellett törekszünk az egyéb kompetencia területek fejlesztésére: IKT, szociális, életvitel, életpálya építési fejlesztésére.*
- szeretnénk tanulóinkat megismertetni nemzeti kultúránk és történelmünk eseményeivel, kiemelkedő személyiségeivel és hagyományaival, hogy mindezek megbecsülése révén tápláljuk a gyermekekben a haza, a szülőföld iránti szeretetet,
- az egészséges táplálkozás, a rendszeres testmozgás megszerettetése mellett, önmagunk egészsége iránti felelősségre nevelünk.
- A környezet védelmében tudatos felelősségvállalásra neveljük tanulóinkat.

### **Demokratizmus**

Törvény adta jogokat és kötelezettségeket tisztelő, betartó, gyakoroltató iskolai vezetésre – tanár-diák kapcsolatra törekszünk.

Intézményi fórumok (diáktanács, iskolatanács, szülői közösség) érdemi működtetésére, véleményükre építve, jogukat gyakorolva és tiszteletben tartva együtt dolgozunk az iskola hírnevéért, eredményességéért.

A közösségek autonómiáját az életkori fejlettség függvényében biztosítjuk.

Fejlesztjük kritikai érzéküket, az ok-okozati összefüggésekre rávezetjük tanítványainkat.

Érvényesítjük az egyenlő bánásmódot, a hátrányos megkülönböztetés ellen küzdünk.

### **Tervszerűség, tudatosság, minőségre törekvés**

Hosszú és rövid távú céltudatos tervezést folytatunk. Valamennyi foglalkoztatási formában megtervezzük munkánkat.

A célok meghatározása után a célhoz megfelelő szervezeti formát, módszereket, eszközöket alkalmazunk.

A gyermekeket is tudatos magatartásra készítjük fel. Fontos, hogy tudják azt, hogy mit és miért tanulnak, cselekszenek.

Versenyképes, magasan képzett, korszerű ismeretekkel rendelkező, továbbtanulásra, társadalmi beilleszkedésre képes kreatív gyermekeket nevelünk.

### **Partnerközpontú szülő-diák- tanár kapcsolat**

Iskolánk – elsősorban a szülőkkel ápoltságok révén – folyamatosan részt kíván venni lakóhelyünk életében.

Ennek érdekében:

- rendszeresen kapcsolatot tartunk a tanulók szüleivel, családokkal, igyekszünk lehetőséget teremteni arra, hogy iskolánk életéről, tevékenységéről, eredményeiről minél többet megismerhessenek a szülők, valamint községünk érdeklődő polgárai,
- ápoljuk és bővítjük eddigi kapcsolatainkat a IKSZT vezetővel,
- nevelőink fontos feladatnak tartják, hogy iskolánk – eddigi hagyományaihoz híven – továbbra is képviseltesse magát a különféle rendezvényeken, illetve a tanulók számára szervezett megmozdulások szervezésében és lebonyolításában maga is részt vegyen.

### **Közösség és személyiség kölcsönhatása**

A közösség fejlettségi szintjén, előtérbe helyezve az életkori sajátosságokat, egyéni sajátosságokat, segítjük a szocializációt, a gyermek egyéni adottságainak kibontakoztatását.

Egységes nevelési szemléletre, eljárásra törekszünk – egységes nevelői ráhatást gyakorolunk.

Az egyént a közösség iránti felelősségre neveljük.

### **Világnézeti semlegesség**

Az ismereteket, a vallási, világnézeti információkat tárgyilagosan, sokoldalúan közvetítjük, tiszteletben tartva a gyermek, a tanuló, a szülő, a pedagógus vallási, világnézeti meggyőződését.

Saját vallási és világnézeti meggyőződését mindenki szabadon gyakorolhatja, ezért senkit nem érhetnek atrocitások.

Vallási és világnézeti meggyőződésünk elfogadására nem kényszerítünk másokat.

## 2.1.2 CÉLOK ÉS FELADATOK

### Céljaink

Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka céljait az általános emberi és a nemzeti értékek tanulókkal történő megismertetése, elfogadtatása és átadása határozza meg.

Pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy a gyermeki nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra építve a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos alábbi értékeket tanulóink elsajátítsák, ezek képviselője váljon bennük meggyőződéssé és határozza meg viselkedésüket, magatartásukat.

- a) Az élet tisztelete, védelme. A természeti környezet megóvása. Az állatok és a növények védelme, szeretete. Fogékonyság az élő és az élettelen természet szépsége iránt.
- b) Az ember testi és lelki egészsége. Az egészség megőrzésének fontossága. Az egészséges és kulturált életmód iránti igény. A testmozgás iránti igény. Az önellátás szépségeinek kialakítása (tisztálkodás, öltözködés, saját környezetének rendben tartása). Az egészségvédelem (az egészségre káros szokások ismerete, elutasítása; a balesetek megelőzése).
- c) A természettudományos gondolkodás empirikus tapasztalatokon alapuló fejlesztése, a velünk élő környezet értékeinek védelme.
- d) Az önismeret, a saját személyiség kibontakoztatásának igénye (önbecsülés, önbizalom). Felelősségvállalás saját sorsának alakításáért (önállóság, kitartás, szorgalom, kreativitás). Nyitottság az élményekre, a tevékenységekre, az esztétikum befogadására és létrehozására.
- e) Fogékonyság az emberi kapcsolatokra, a barátságra. Hűség, önzetlenség, megértés, tapintat, őszinteség, egymás elfogadása, udvariasság, figyelmesség.
- f) A család tisztelete, a szülők, nagyszülők megbecsülése, szeretete.
- g) Kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben. Udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása. Fegyelem és önfegyelem. Közösségi érzés, áldozatvállalás. Törekvés az előítélet-mentességre, a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre.
- h) A világ megismerésének igénye. Igény a folyamatos művelésre, az értékelés és önértékelés, valamint az önálló tanulás képességeinek kialakítására.
- i) A szülőföld és Magyarország megismerése, szeretete, megóvása. A nemzeti kultúra ápolása: a nemzeti múlt megismerése, megértése, emlékeinek, hagyományainak,

jelképeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. Egészséges nemzeti önbecsülés és hazaszeretet.

- j) A kisebbségben élő magyarságért érzett felelősség - és közösségvállalás. A hazánkban élő kisebbségek és más népek, nemzetek jogainak tisztelete, kultúrájuk, hagyományaik tiszteletben tartása.
- k) Az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok tisztelete. Az emberek egyenlőségének elismerése. Az egyetemes emberi jogok tiszteletben tartása. Érdeklődés a társadalmi jelenségek és problémák iránti. Igény a közéletiségre, a közösségi tevékenységekre. Törekvés a demokrácia érvényesítésére.

A gyermekek olyan ismereteket, képességeket szerezzenek, amelyek ahhoz szükségesek, hogy kiteljesedjen személyiségük, képesek legyenek beilleszkedni a társadalomba, és foglalkoztathatóak legyenek. Törekszünk arra, hogy minden tanulónk elérje a kulcskompetenciákban meghatározott célokat.

KULCSKOMPETENCIÁK	CÉLOK
Anyanyelvi kommunikáció	<ul style="list-style-type: none"> <li>-a szóbeli és írásbeli szövegalkotás, szövegértés fejlesztését különböző típusú szövegeken</li> <li>-az írás eszközsztű használatát</li> <li>-a helyesírási ismeretek tudatos alkalmazását,</li> <li>-a kulturált nyelvi magatartás gyakorlását</li> <li>-verbális és nonverbális kommunikációs képesség</li> <li>-tantárgyra jellemző szaknyelv használata</li> <li>-Segédeszközök megfelelő használata (könyvtárhasználat, digitális technika, média, stb.)</li> </ul>
Idegen nyelvi kommunikáció	<ul style="list-style-type: none"> <li>- a hallott és olvasott idegen nyelvi szöveg értését,</li> <li>- az idegen nyelvi párbeszéd gyakorlás,</li> <li>- más nép kultúrájának megismerését.</li> <li>- az idegen nyelv nyelvtani szerkezetének és rendszerének ismerete</li> <li>- kulturális sokszínűség megismerése, etnikai másság elfogadása</li> </ul>
Matematikai, természettudományi és technológiai kompetenciák	<ul style="list-style-type: none"> <li>- alpműveletek biztos végzése,</li> <li>- a mindennapi életben alkalmazható tudás</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>megszerzése,</li> <li>- a logikus gondolkodás fejlesztése,</li> <li>- matematikai modellek (képletek, táblázatok, grafikonok stb.) alkalmazását,</li> <li>- a tér, idő, mértékek mélyítése,</li> <li>- a dolgok logikus okának és érvényességének megkeresése</li> <li>- alapvető törvényszerűségek nyomon követése: az egyes elméleti modellek igazolása a mindennapi életből merített empirikus tapasztalatok útján</li> <li>- a természetben lezajló kölcsönhatások megértése,</li> <li>- a természettudományos és a műszaki műveltség fejlesztése,</li> <li>- a környezettudatos magatartás formálása,</li> <li>- rendszerszemléletű gondolkodás az alkalmazhatóság praktikumának vonatkozásában,</li> <li>- Kulturális sokszínűség megismerése, ismerete, a nemzetiségek és a nyelvi-vallási etnikumok szerepének értékelése.</li> <li>- bepillantás a jelen főbb kutatási tevékenységeibe.</li> </ul>
Digitális kompetencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- az információszerzés új módszereinek, eszközeinek megismerése,</li> <li>- az információs technika magabiztos használata,</li> <li>- médiatudatos magatartás kialakítása.</li> </ul>
A tanulás tanulása	<ul style="list-style-type: none"> <li>- a tanulók pozitív attitűdjének alakítása,</li> <li>- saját tanulási stratégiák kidolgozása,</li> <li>- önértékelés, illetve mások objektív értékelése</li> <li>- munka- és karriercélok megfogalmazása,</li> <li>- segédeszközök használata.</li> </ul>
Személyközi és állampolgári kompetenciák	<ul style="list-style-type: none"> <li>- magatartási szabályok alkalmazása</li> <li>- törekvés a harmonikus életvitelre</li> <li>- a közjó iránti elkötelezett tevékenység gyakorlása,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- aktív részvétel a közügyekben,</li> <li>- a nemzeti öntudat helyes értelmezése</li> <li>- toleráns viselkedés vallási-nyelvi etnikumokkal, nemzetiségekkel.</li> </ul>
Vállalkozói kompetencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- célokhoz végrehajtási terv készítése,</li> <li>- nyereség és veszteség kalkulálása,</li> <li>- a pénz világában való tájékozódás,</li> <li>- a vállalkozások pénzügyi és jogi feltételeinek megismertetése,</li> <li>- tervezés, szervezés, irányítás.</li> </ul>
Kulturális kompetencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- érzelmek, élmények kifejezése szóban, írásban, zenében, rajzban, mozgásban,</li> <li>- művészeti alkotások megértése,</li> <li>- pozitív attitűd kialakítása a művészetek iránt,</li> <li>- saját nézőpont összevetése mások véleményével,</li> <li>- A művészi-alkotói szabadság korlátjainak ismerete.</li> </ul>

### Feladataink

Iskolánk alapvető feladata a személyiség- és képességfejlesztés, ezen belül kiemelt terület a kommunikációs képesség fejlesztése, valamint a felzárkóztatás és tehetséggondozás.

*Rohamosan fejlődő és változó világunkban reális társadalmi szükséglet az, hogy a közoktatás az iskolai oktató-nevelő munka lépést tartson a változásokkal és kielégítse azokat az igényeket, melyet közvetlen partnerei – a szülők és a diákok – támasztanak. . A fejlett társadalomban az iskola befejeztével a gyermek nem hagyhatja abba a tanulást, folyamatosan tanulnia kell. Nem a tudás mennyisége fontos, hanem a képességek fejlettsége.*

*A kompetencia azon elvárható ismeretek, képességek, magatartási és viselkedési jegyek összessége, amely által a személyiség képes lesz egy adott feladat eredményes teljesítésére.*

*Magyarországon az általános iskola befejezéséig nem, vagy csak hiányosan fejlődnek ki tanulóinkban a továbbtanuláshoz, a különböző szakmák elsajátításához, valamint az élethosszig tartó tanuláshoz szükséges alapkompenciák.*

*A kompetencia alapú oktatás célja azon alapkompenciák fejlesztése, melyek segítségével a gyerekek képessé válnak az ismeretszerzésre és gyakorlati tudásra tesznek szert. Az egész életen át tartó tanulás közoktatásbeli megalapozása biztosítja a tudásalapú társadalom és gazdaság létrejöttének feltételeit. A célok elérésének érdekében szükséges a pedagógiai*

*kultúra átalakulása. A modern társadalmak egyik fontos kihívása, hogy egymástól eltérő társadalmi, etnikai műveltség és képességbeli háttérrel rendelkező emberek képesek legyenek különféle célok megvalósításának érdekében működő közösségek kialakítására. A hatékony állampolgári létre való felkészülés megköveteli az elemző, érvelő, de a másik gondolatait is tiszteletben tartani tudó, toleráns magatartást. Ezeknek a kihívásoknak a modern oktatás akkor tud megfelelni, ha a tanulók személyes tapasztalatokat szerezhetnek az önálló tanulás folyamatáról és segítséget kapnak ahhoz, hogy tudatosabban irányíthassák megismerési folyamataikat. Ezen kívül szükség van a társas érintkezésben megnyilvánuló, az együttműködést segítő készségekre. Így napjainkban különösen fontos értéként jelentkezik a kompetenciaalapú oktatási-nevelési folyamat.*

Átfogó nevelési, oktatási, fejlesztési feladatunk, hogy a gyermeket megtanítsuk tanulni. Ezek ismeretében alapvető feladataink a következők:

- a kommunikációs képességek elmélyítése az anyanyelvi kultúra, az élőbeszéd fejlesztésével.
- Tanulóinkkal meg kell ismertetni a közvetlen és közvetett információforrások felhasználásának módjait, szerepüket a kommunikációban.
- A nemzeti kultúra sokoldalú közvetítése, hagyományörzés, közösségteremtés. Iskolánk valamennyi tanulója ismerje meg hazánkat, népünket, kulturális örökségünk leginkább jellemző sajátosságait, a magyar néphagyományt.
- El kell érünk, hogy tanulóink felfedezzék, a nemzedékeken át létrehozott közösségi hagyomány összeköti őket a múlttal és segít eligazodni a jelen történéseiben.
- Iskolai életünk hagyományainak ápolása, újak teremtése. Az iskolához való tartozás érzésének elmélyítése, feladataival való azonosulás elérése, a közösségi vonások erősítése, sajátos arculat kialakítása.
- Meg kell értetnünk tanulóinkkal, hogy saját nemzeti értékeink megismerésén túl a világ többi népének megismerése vezet az egyetemes értékek fel. Nyitottságra, toleranciára nevelünk.
- Törekedjenek legalább egy élő idegen nyelv elsajátítására, keressenek kapcsolatokat más országok fiataljaival.
- Iskolánkban legyen értékszempon a környezeti nevelés megvalósítása, rögzüljön a tanulók napi szokásaiban a környezetkultúra, környezeti nevelésünk szője át az iskolai élet mindennapjait, jelenjen meg a tárgyi és személyi kapcsolatokban.
- *Egész életen át tartó tanulás képességének és igényének kialakítása, mely az életpálya-építés fontos eleme.*

- Az ember testi és lelki egészsége pótolhatatlan érték. Az egészség megőrzésének fontossága az egészséges életmód iránti igény tudatosítása, a testmozgás iránti igény, az önellátás képességeinek kialakítása, az egészségre káros szokások ismerete, elutasítása, a balesetek megelőzése.
- Az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok tisztelete. Az emberek egyenlőségének elismerése. Az egyetemes emberi jogok tiszteletben tartása. Érdeklődés a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény a közéletiségre, a közösségi tevékenységekre. Törekvés a demokrácia érvényesítésére.

Minden tantárgyból megfelel az alapfokú nevelés-oktatás kerettanterveiben meghatározott továbbhaladás feltételeinek. (Természetesen elsődleges célunk az, hogy tanulóink többsége – vagyis több mint ötven százaléka – a minimális követelmények teljesítésén túl az egyéni képességei alapján elvágható legjobb szinten feleljen meg az iskolánk helyi tantervében megfogalmazott követelményeknek).

Rendelkezik olyan bővíthető, biztos ismeretekkel, készségekkel, képességekkel és jártasságokkal, amelyek képessé teszik őt arra, hogy a középiskolás követelményeknek a későbbiekben megfeleljen.

### **2.1.3 ALKALMAZOTT ESZKÖZÖK, ELJÁRÁSOK**

Fontos számunkra, hogy azok az eszközök és eljárások, amelyeket céljaink eléréséhez alkalmazunk, megfeleljenek a gyerekek életkori sajátosságainak, érzelmi, értelmi, közösségi, gondolkodásbeli érettségüknek, s biztosítsák a tanulók számára a tapasztalatszerzés örömét is.

Intézményünkben az eszközök, eljárások kiválasztásakor, alkalmazásakor az alábbi elvek érvényesülnek:

- a pedagógus szabadsága,
  - a nevelési és pedagógiai program alapján az ismerteket, a nevelés és tanítás módszerét a pedagógus megválaszthatja,
  - a helyi tanterv alapján a szakmai munkaközösség véleményének kikérésével választja az alkalmazott szakkönyveket, segédleteket, felszereléseket
- a nevelés-oktatás célja, tartalma,
- a tanulócsoporthoz összetétele, adottsága, fejlettsége, képessége,
- a tantárgy sajátossága,
- a pedagógus személyisége,
- folyamatos fejlesztés a partnerek igényeinek figyelembe vételével.



**Elvárások:**

- kompetenciafejlesztő oktatás-nevelés megismerése, alkalmazása,
- az eszközök, eljárások sokszínű alkalmazása, digitális oktatási tartalmak integrálása,
- az elmélet és gyakorlat egységének érvényesülése,
- a differenciált képesség és készségfejlesztés,
- *kooperatív tanulásszervezés,*
- a hagyományostól eltérő szervezeti formák (párok, csoport, csapat, stb.)alkalmazása, tehetséggondozás egyéni foglalkozások keretében,
- tehetséggondozás csoportos foglalkozások keretében,
- felzárkóztatás egyéni foglalkozások keretében,
- az aktivitás, alkotókészség, kreativitás, együttműködési készség fejlesztése,
- minél több felfedezésre alkalmas, irányított, önálló tevékenység beépítése az oktatási folyamatba,
- tanulóink sajátítsák el az önálló ismeretszerzés képességét,
- a projekt, a témahét lehetőségeinek megteremtése,
- *interaktivitás*, IKT alapú oktatási környezet elterjesztése,
- a TÁMOP módszertani és tartalmi fejlesztésének disszeminációja,
- a játék, szerepjáték (drámapedagógia) vita, kutatás-felfedezés érvényesítése,
- közösségi programok,
- tanulmányi versenyek szervezése,
- prezentációk térnyerése.

**A nevelés terén**

A nevelés terén elsősorban a pozitív érzelmi töltésű, megerősítő eszközöket, eljárásokat alkalmazzuk:

Nevelési módszereink két nagy csoportra oszthatók:

- Közvetlen (direkt) módszerek azok, amelyek alkalmazása során a nevelő közvetlenül, személyes kapcsolat révén hat a tanulóra.
- Közvetett (indirekt) módszerek azok, amelyekben a nevelő hatás áttételesen, a tanulói közösségen keresztül érvényesül.

Iskolánk pedagógusai által alkalmazott közvetlen és közvetett nevelési eljárások:

	<b>Közvetlen módszerek</b>	<b>Közvetett módszerek</b>
1. Szokások kialakítása célzó, beidegző módszerek.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Követelés,</li> <li>- gyakoroltatás,</li> <li>- segítségadás,</li> <li>- ellenőrzés,</li> <li>- ösztönzés</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A tanulói közösség tevékenységének megszervezése.</li> <li>- Közös (közelebbi vagy távolabbi) célok kitűzése, elfogadtatása.</li> <li>- Hagyományok kialakítása.</li> <li>- Követelés</li> <li>- Ösztönzés</li> <li>- Ellenőrzés</li> <li>- <i>A különböző csoportok értékelése, egyéni és csoportos értékelési módszerek váltakozása, a szociális készségek fejlesztése.</i></li> </ul>
2. Magatartási modellek bemutatása, közvetítése.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elbeszélgetés,</li> <li>- tények és jelenségek bemutatása,</li> <li>- műalkotások bemutatása,</li> <li>- a nevelő személyes példamutatása.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A nevelő részvétele a tanulók közös tevékenységében.</li> <li>- A követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből.</li> </ul>
3. Tudatosítás (meggyőződés kialakítása)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Magyarázat, beszélgetés;</li> <li>-a tanulók önálló elemző munkája.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Felvilágosítás a betartandó magatartási normákról.</li> <li>- Vita</li> </ul>

**Oktatás terén**

<b>Módszer</b>	<b>Eszköz</b>
A nevelő ismeretközlő módszerei	Absztrakt fogalmi közlés: tankönyv, segédeszköz, egyéb oktatást segítő könyvek, szótárak, lexikonok, munkafüzetek, feladatlapok, stb.
Az ismereteknek a nevelő és a tanulók által történő közös feldolgozása	Auditív eszközök: CD, DVD. Vizuális eszközök: fénykép, dia, rajz, térkép, grafika, egyéb szemléltetési eszközök, programcsomagok
A tanulók önálló munkaformái, feladatmegoldásai	Audiovizuális eszközök: televízió, videó, számítógépes oktatóprogramok, filmek, interaktív tábla, stb. Adat- és információ-feldolgozó eszköz: számítógép, SDT.
A tanulók csoportos tevékenysége, feladatmegoldásai	Tankönyvek, feladatlapok, szótárak, munkafüzetek, térképek stb.

Nevelési céljaink megvalósulását illetően akkor tekintjük nevelő és oktató munkánkat sikeresnek, ha iskolánk végzős diákjainak legalább a kilencven százaléka a nyolcadik évfolyam végén az általa választott középiskolában folytatja tanulmányait.

Ismeri a kulturált viselkedéshez, az emberek közötti kapcsolatokhoz, valamint a közösségben éléshez szükséges viselkedés- és magatartásformákat.

Határozott elképzeléssel bír saját közelebbi és távolabbi jövőjét és sorsát illetően.

## **2.2 A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK**

Iskolánk nevelő és oktató munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különféle iskolai tevékenységek megszervezésével széleskörűen fejlessze.

Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink:

### 1. A tanulók **erkölcsi** nevelése

Feladat. Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása. Az erkölcsi nevelés legyen életszerű: készítsen fel az elkerülhetetlen értékkonfliktusokra.

## 2. A tanulók **értelmi** nevelése

*Feladat:* Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása.

*Az egész életen át tartó tanulás kialakítása. Az alapkompenciák fejlesztése.*

*A kompetencia alapú oktatáson a képességek, készségek fejlesztését, az alkalmazásképes tudást középpontba helyező oktatást értjük.*

*Tartalmi és módszertani változást jelent egyszerre.*

## 3. A tanulók **közösségi** (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése.

*Feladat:* Az egymásrautaltság felismerése, az egymás iránti tolerancia fejlesztése közös programok alkalmával. A gyermekközösség sokirányú tevékenységének, a közösséghez tartozás felelősségének fejlesztése, a veszélyhelyzetek felismerése, a visszautasítás lehetőségeinek elsajátítása. A közösségi élethez szükséges készségek, szokások, értékek megtanulása. az emberi együttélés szabályainak megismertetése.

*A társas kapcsolatos fontosságának tudatosítása, a szociális kompetencia készségének kialakítása.*

## 4. A tanulók **érzelmi** (emocionális) nevelése.

*Feladat:* Az ember alapvető érzelmeinek megismerése, kezelése. Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.

## 5. A tanulók **akarati** nevelése.

*Feladat:* Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.

## 6. A tanulók **nemzeti** nevelése

*Feladat:* A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése.

## 7. A tanulók **állampolgári** nevelése.

*Feladat:* Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre.

#### 8. A tanulók **munkára** nevelése

Feladat: A tanulók életkorához igazodva és a lehetőségekhez képest átfogó kép nyújtása a munka világról. Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önellátására és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.

#### 9. A tanulók **testi** nevelése

Feladat: A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása. A lelki egészség, a mentális frissesség megőrzése. A testi és a lelki egészség harmonikusan együttható fejlesztése és megőrzése. A tanulók ösztönzése arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, mozgásra, a stressz- és feszültségoldás különféle ismereteinek elsajátítására, módszereinek alkalmazására.

#### 10. A tanulók **környezettudatos** nevelése

Feladat: Az erőforrások tudatos, takarékos és felelősségteljes használatának megtanítása, gyakoroltatása. A közvetlen és tágabb környezet értékeinek megőrzésére, gazdagítására nevelés.

#### 11. Gazdasági és **pénzügyi** nevelés

Feladat: Az ésszerű gazdálkodás, a pénz világa és a fogyasztás közötti kapcsolat megismertetése (pénzügyi alapismeretek, banki tranzakció és fogyasztóvédelem). Tudják mérlegelni döntéseik közvetlen és közvetett következményeit és kockázatát.

#### 12. **Médiatudatosságra** nevelés

Feladat: A média működésének és hatásmechanizmusainak, a média és társadalom kölcsönös kapcsolatok megismertetése. A valóságos és a virtuális, a nyilvános és a bizalmas érintkezés megkülönböztetése.

#### 13. **Felelősségvállalás** másokért, önkéntesség

Feladat: A hátrányos helyzetű vagy fogyatékkal élő emberek iránti szociális érzékenység, segítő magatartás kialakítása (együttérzés, együttműködés, problémamegoldás, önkéntes feladatvállalás és - megvalósítás).

#### 14. **Családi életre** nevelés

Feladat: A harmonikus családi minták közvetítése, a családi közösségek megbecsülése. A felkészítés a családi életre. A felelős párkapcsolatok kialakítása, ismeretek közvetítése a családi életben felmerülő konfliktusok kezeléséről.

## 2.3 EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

### Az egészségnevelési program célja

#### A tanulók ismerjék meg az egészségvédelem kiemelt kérdéseit

- az életkorral járó biológiai-pszicho higiénés tennivalókat;
- az egészséges életvitelhez szükséges képességek fejlesztésének módjait;
- a rendszeres fizikai aktivitás egészségmegőrzésben játszott szerepét;
- az egészségtudatos létehez tartozó egyénileg kialakított mozgásprogram, a fittség megőrzése,
- az egészségre káros szokások biológiai – élettani pszichés– összetevőit (pl: alkoholfogyasztás, dohányzás, inaktív életmód, helytelen táplálkozás, drogfogyasztás);
- a stressz- és feszültségoldó gyakorlatok szerepét a testi-lelki kiegyensúlyozottság elérésében;
- a társas kapcsolatok egészségi-etikai kérdéseit.

Cél: Ezen tudás birtokában képesek legyenek egészségük meg őrzésére, a betegségek megelőzésére, egészséges személyiség kimunkálására, a helyes magatartás kialakítására.

#### **Szomatikus nevelés**

- higiénés nevelés (személyi nevelés, környezet higiénéjára nevelés)
- prevencióra (betegség megelőzésére) nevelés
- kondicionálás (testedzés, sport)
- baleset megelőzésre nevelés

#### **Pszichohigiénés nevelés**

- Önismeretre, önfejlesztésre nevelés,
- a stressz- és feszültségoldó gyakorlatok szerepét a testi-lelki kiegyensúlyozottság elérésében;
- környezeti hatások feldolgozására nevelés,
- emberi kapcsolatok harmóniájára nevelés,
- devianciák (káros szokás, szenvedély) megelőzésére nevelés,
- érzelmi nevelés.

#### **Szociálhigiénés nevelés**

- Kedvező társas környezet működtetése,
- kommunikációs nevelés,

- családi életre nevelés,
- az iskola, mint munkahely pszicho klímájának alakítása,
- szerepfeszültségek felismerése, feloldása,
- a stressz- és feszültségoldás metódusai,
- egészségpropaganda.

### **Komplex intézményi mozgásprogram**

- Egészséges életmód-tréningek épüljenek be a kötelező iskolai programokba (sport- és egészségnap, részvétel a különféle helyi szervezésű fittségi és más sportprogramokon).
- A napközis és tanulószobai foglalkozások programtervébe épüljön be a szabadlevegőn való tartózkodás, a mozgásos játékfoglalkozás.
- Az egyéb foglalkozások időkeretében képviseltessék magukat a sportfoglalkozások (tömegsport, sportszakkör, sportkör stb.).
- Az éves munkatervben a szorgalmi időszak minden hónapjában – az évszak sajátosságainak megfelelően (pl. tél – szánkózás) – legyen egy-egy kiemelt mozgásos tevékenység.
- Az intézmény kapcsolatrendszerének keretében az iskolai sportegyesülettel, más sporttevékenységgel foglalkozó társadalmi szervezetekkel, továbbá az iskolát támogató alapítvánnyal alakuljon ki együttműködés az iskola tanulóinak mozgáskultúráját fejleszteni hivatott programok támogatása céljából.
- A tanulmányi kirándulások és az erdei iskolai programok egyik központi eleme legyen a mozgás és az egészségtudatos életmódra nevelés.
- A felső tagozat osztályfőnöki foglalkozásain tematikus program kerüljön kidolgozásra a testmozgás népszerűsítésére, amely életvezetési tanácsokat is foglaljon magába.
- A tanulók fizikai állapotának méréséből fakadó tapasztalatok értékelése alapján a szabadidős és sporttevékenységek terén a mozgásprogramok tartalmára készüljön minden tanévben javaslat.
- A komplex intézményi mozgásprogram adott tanévre aktualizált feladatterve az éves munkatervben kerül kidolgozásra.

## **2.4 A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSSEL KAPCSOLATOS FELADATOK**

A tanulói személyiség fejlesztésére irányuló nevelő és oktató munka iskolákban egyrészt a nevelők és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség ráhatásán keresztül érvényesül.

A tanulók közösségben, illetve közösség által történő nevelésének megszervezése, irányítása iskolánk nevelő-oktató munkájának alapvető feladata.

### **A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok:**

#### Az osztályközösség:

A tanuló fejlődésének meghatározó tényezői a családban elsajátított szokásokon, morális tényezőkön túl a baráti körben kialakított emberi kapcsolatok és értékrendek.

Az osztályközösség szokásokkal, szemléletmóddal rendelkező tanulók közössége, ahol az élezt szemléletet kell formálni és tovább fejleszteni. Ebben nagy a szerepe a közösségnek, mivel a kortársak hatnak egymásra. A tanuló idejének legnagyobb részét az osztályközösségben tölti, ezért nagyon meghatározó annak légköre, szellemisége, hatása a tanulók egymás között kialakuló kapcsolatrendszerére, viselkedési formáira.

1. A különféle iskolai **tanulói közösségek megszervezése**, nevelői irányítása.

Feladat: Az iskolai élet egyes területeihez (tanórákhoz, tanórán kívüli tevékenységekhez) kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása, valamint ezek életének tudatos tervszerű nevelői fejlesztése.

2. A tanulók életkori fejlettségének figyelembevétele a **tanulóközösségek fejlesztésében.**

Feladat: A tanulói közösségek irányításánál a nevelőknek alkalmazkodniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz: a kisgyermek heterogén – a felnőttek elvárásainak megfelelni akaró – személyiségének lassú átalakulásától az autonóm önmagát értékelni és irányítani képes személyiséggé válásig.

3. Az **önkormányzás** képességének kialakítása.

Feladat: A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani a közösségekben, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják.

4. A tanulói közösségek **tevékenységének** megszervezése.

Feladat: A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata, a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, hiszen a tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjthetnek



## 5. A közösség egyéni arculatának, **hagyományainak** kialakítása.

Feladat: A tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.

Az osztályközösség feladata:

- valamennyi tanuló pozitív irányú befolyásolása,
- az egyéni értékek felismerése,
- egymás tiszteletben tartása,
- egymás segítése a tanulásban és az egyéni vagy beilleszkedési problémákban,
- a másság elfogadása, a tolerancia,
- társaik segítése, támogatása gondjaik, problémáik megoldásában,
- mások gondjainak, nehézségeinek felismerése.

A közösség irányításában, alakításában meghatározó a szerepe az osztályfőnöknek. Különösen fontos a szerepe a problémák felismerésében és azok keresésében. Fontos a szerepe és a tevékenysége abban, hogy a családot hogyan tudja bevonni, befolyásolni a tanuló támogatásába, mennyire azonos alapelvekkel irányít az iskola és a család. Az osztályfőnök ismerje fel a tanuló problémáit, érzékelje az esetleges deviáns eseteket, és találja meg a problémák megoldásához a helyes utat, vagy azokat a személyeket, akik a probléma megoldásában a segítségére lehetnek.

Közös cselekvés színterei:

- osztályfőnöki órák,
- szünetek,
- osztálytúrák,
- klubdélutánok,
- farsangi szereplés,
- sportrendezvények,
- diák-önkormányzati osztályrendezvények,
- osztálydekoráció készítése,
- osztály kirándulás (tanulmányi, erdei iskola).

Pedagógiai tervezés:

- az iskola éves munkaterve,
- az iskola éves programterve,
- a diákönkormányzat éves munkatervével összehangolva az osztályfőnök tanmenetében

**Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai:****1. Hagyományőrző tevékenységek**

Minden tanév folyamán iskolai ünnepséget, megemlékezést tartunk a következő alkalmakkor: 1848. március 15-e, 1849. október 6-a, 1956. október 23-a évfordulóján, karácsonykor, gyermeknapon, farsangkor, illetve a 8. osztályosok ballagásakor, tanévnyitó, tanévzáró. Emlékműsor a Magyar Kultúra Napja, a Magyar címer és zászló napja, Rákóczi emléknap és a Nemzeti összetartozás napja alkalmából; a Költészet Napján versmondó versenyt szervezünk, Téli Kupa és Petőfi Kupa labdarúgó villámtornát rendezünk– meghívásos alapon. Az iskolában a helyben fellelhető neveléstörténeti, helytörténeti és néprajzi emlékeket őrző iskolatörténeti gyűjtemény anyagát tovább bővítjük.

**2. Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások**

Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik.

Az 5-8. évfolyamon a gyenge eredményt elért tanulók részére felzárkóztató, a jó eredményt elérő tanulók részére képességfejlesztő órákat tartunk heti egy órában.

**3. Egész napos iskola**

Felügyelet nyújtása a rászoruló tanulók részére.

Az első három évfolyamon iskolaotthonos oktatási forma keretében kötelezően működik az egész napos oktatás.

Az intézmény 4-8. osztályig biztosítja a tanulók teljes ellátását (tízórai, ebéd, uzsonna) és felügyeletét 16 óráig. Az egész napos iskola szerkezetileg és tartalmilag szorosan kapcsolódik a délelőtti folyó pedagógiai munkához. Speciális feladata a tanulás tanítása, a mentálhigiénés szokások ápolása, fejlesztése. A sokszínű szabadidős tevékenység magában foglalja a sportversenyeket, mozi- és színházlátogatást, múzeumi foglalkozásokon való részvételt, stb. Fontos színtere a felzárkóztatásnak és a tehetséggondozásnak.

Szülő – kérelem benyújtásával – kérheti gyermeke korábbi hazajárását, amelynek elfogadásáról az intézményvezető dönt. Ezen tanulók utaztatását a szülő maga biztosítja.

**4. Napközi otthon, tanulószoba**

A közoktatási törvény előírásainak megfelelően, - ha a szülők igénylik – az iskolában tanítási napokon a délutáni időszakban az 4-6. évfolyamon napközi, az 6-8. évfolyamon tanulószoba működik.

### 5. Diákétkeztetés

A napközibe felvett tanulók – igény szerint a tanulószobára beiratkozottak is napi háromszori étkezésben (tízórai, ebéd, uzsonna) részesülnek. A napközibe nem járó tanulók számára – igény esetén – ebédet (menzát) biztosít az intézmény.

### 6. Iskolai sportkör

Az iskolai sportkörnek tagja az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre.

### 7. Szakkörök

A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök indításáról – felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt. Szakkör vezetését olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója.

### 8. Közművelődés

A községi, a városi közművelődési intézmények olyan rendezvényeire, amelyek a tanulók művelődését szolgálják, csoportosan visszük el az érdeklődő tanulókat. Az iskola tanulói részére színház- és mozielőadások megtekintését szervezünk, amelynek felmerülő költségeit a szülőknek kell fedezniük. A tanulóknak lehetőségük van az öntevékeny csoportok munkájában való részvételre.

### 9. Versenyek, vetélkedők, bemutatók

A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti, stb.) versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre a nevelők végzik.

### 10. Tanulmányi kirándulások

Az iskola nevelői a tantervi követelmények teljesülése, a nevelő munka elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal tanulmányi kirándulást szerveznek (tavasszal). A tanulmányi kiránduláson való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

Az iskola - lehetőség szerint minden évben - pályázatot nyújt be a HATÁRTALANUL! – tanulmányi kirándulás hetedikeseinek pályázati kiírásra. A pályázat részeként minden

tanévben egy tanítási napon témanapot szervez a Nemzeti Összetartozás - Határtalanul! elnevezéssel.

#### 11. Iskolai könyvtár

A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható iskolai könyvtár segíti a nyitva tartási rend szerint.

#### 12. Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata

A tanulók igényei alapján – előzetes megbeszélés után – lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit (pl. sportlétesítmények, számítógép, stb.) a tanulók – tanári felügyelet mellett – egyénileg vagy csoportosan használják.

#### 13. Diákönkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai:

A tanulók érdekeinek képviseletére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. Az iskolai diákönkormányzat munkáját a 4-8. osztályokban megválasztott küldöttekből álló diákönkormányzati-vezetőség irányítja. A diákönkormányzat tevékenységét az iskola igazgatója által megbízott nevelő segíti. Működését a diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzata szabályozza. A diákönkormányzat éves munkaterv alapján működik.

#### 14. Szabadidős tevékenység közösségfejlesztő feladatai

A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igények és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl. túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdelutánok, táncos rendezvények, stb.) A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

## 2.5 A PEDAGÓGUSOK HELYI FELADATAI, AZ OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza. *A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg.*

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- osztályozó vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,

- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet az iskolai méréseken, tanulmányi versenyeken.
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés, iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

Az osztályfőnököt – az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével konzultálva – az igazgató bízza meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

#### ***Az osztályfőnök feladatai és hatásköre***

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Együttműködik az osztály diákbizottságával, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Évente kétszer szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: elektronikus napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.

- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

## **2.6 A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG**

### **2.6.1. A TEHETSÉG, KÉPESSÉG KINBONTATKOZTATÁSÁT AZ ALÁBBI TEVÉKENYSÉGEK SEGÍTIK**

A tehetség, képesség kibontakozását segítő tevékenységek:

- a tehetségkutatás,
- a tanórán kívüli lehetőségek,
- együttműködés külső szervezetekkel,
- nyomon követés.

#### A tehetség:

Valami iránt megmutató hajlam, képesség. A tehetséges ember valamilyen tevékenységben az átlagosnál magasabb teljesítményre képes. Minden pedagógus feladata, hogy felhívja a figyelmet a tehetséges tanítványokra, hogy megfelelően lehessen gondoskodni a fejlesztésükről.

E tevékenység kiterjed a tanórai és tanórán kívüli területekre egyaránt. Ez a legszorosabb együttműködést tételezi fel a családdal és tehetségek fejlesztésével foglalkozó intézményekkel és szakemberekkel.

A tehetségkutatás, a tehetséggondozás céljai az optimális fejlődés segítése érdekében:

- a korai felismerés,
- a tehetségek számbavétele,
- a tantárgyi programok követelményeit magasán túlteljesítő diákok számára a fejlesztés színtereinek meghatározása,
- a hiányosságok, gyengeségek okainak felderítése, egyedi segítségnyújtás vagy szakmai irányítás,
- az esélyegyenlőség megteremtése, a hátrányban szenvedő diák képességeinek fejlesztése.

A tehetséggondozás szervezett formái:

- tanóra keretén belül
- tanórán kívül

**A tanórán belüli tehetségfejlesztés módjai a következők lehetnek:**

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése,
- a tanórákon érvényesülő differenciált képességfejlesztés,
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás (differenciálás);
- *kompetencia alapú oktatás bevezetése,*
- csoportbontás, nívócsoportos oktatás,
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata,
- a továbbtanulás segítése felkészítő foglalkozásokkal,
- személyes beszélgetések, a biztatás, a jutalmazás megfelelő formáinak alkalmazása,
- a viselkedéskultúra fejlesztése.

Iskolánkban az egyéni képességek szerinti haladást a tanulócsoportok korszerű oktatás-technikai módszerek alkalmazásával biztosítjuk. A sikeres HEFOP, TÁMOP, TIOP pályázatok keretében kooperatív tanulási módszerekkel, digitális eszközökkel folyik az oktatás. A tehetséges tanulók tanulmányi versenyekre való felkészítése tanórán kívül, egyéni vagy kiscsoportos foglalkozások keretében történik.

Az informatika oktatása kiemelt feladatunk, az alsó tagozaton már ismerkednek az informatika oktatás előnyeivel, ami később az 3-8. osztályokban, minden tanulóra kiterjedő.

**A tehetségfejlesztés lehetőségei tanórán kívül**

A tanulók tanórán kívüli fejlesztésének formáiról és óraszámairól a mindenkori tárgyi- és személyi feltételek ismeretében a munkaközösségek vezetői és a diákönkormányzat javaslata alapján az iskola vezetősége tankerületi jóváhagyással dönt.

A tanórán kívüli tehetségfejlesztés eszközei a következők lehetnek:

- versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális stb.),
- tehetséggondozó szakkörök,
- iskolai sportkörben: kézilabdázás és labdarúgás
- bajnokságok,
- szabadidős foglalkozások (színház, múzeumlátogatás),
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;

- az iskolában rendelkezésre álló tanulási források használata (számítógépes, multimédiás tanuló programok).

## **2.6.2 TANULÁSI KUDARCNAK KITETT TANULÓK, FELZÁRKÓZTATÁSÁT SEGÍTŐ PROGRAM**

A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő programnak tartalmaznia kell:

- a diagnosztizálásra,
- az egyéni felzárkóztató foglalkozások megszervezésének elvei és eljárási rendjére,
- a tanórai differenciálásra és
- a program eredményességének értékelési módszereire vonatkozó előírásokat.

Abban a kérdésben, hogy a gyerek, a tanuló tanulási nehézséggel küzd, a nevelési tanácsadó, illetve a szakértői és rehabilitációs bizottság dönt.

A Köznevelési törvény biztosítja, hogy a tanulók képességeiknek, érdeklődésüknek, adottságaiknak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljenek. Állapotuknak, személyes adottságaiknak megfelelő ellátásban, különleges gondozásban, rehabilitációs célú ellátásban részesüljenek, életkoruktól függetlenül a pedagógiai szakszolgálat intézményéhez fordulhassanak segítségért.

Az esélyegyenlőtlenség csökkentése fontos feladat, amely speciális felzárkóztató programokkal, személyes törődéssel, beszélgetésekkel történhet.

A tanulási nehézségekkel küszködő tanulók leggyakoribb viselkedési tünetei:

- hiperaktivitás,
- szorongásos magatartás,
- térlátás nehézségei (jobb-bal tévesztése, betűk felcserélése),
- mozgáskoordináció zavarai,
- a nyelvi működés zavarai (diszlexia, diszgráfia),
- antiszociális cselekedetek,
- alacsony önértékelés,
- emlékezés zavarok,
- a logikus gondolkodás problémái,
- a spontán kíváncsiság hiánya.

Nem minden viselkedési rendellenesség háttérében húzódik meg ugyanakkor tanulási nehézség. Ezért mindig az adott eset elemzése dönti el, hogy melyik tényező a felelős.

A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő tevékenységek:



- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése,
- az egyéni foglalkozások,
- a felzárkóztató foglalkozások,
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata,
- az egész napos iskola,
- továbbtanulás irányítása, segítése,
- a tanuló helyes önismeretre és küzdőképességre való nevelése.

A tanulási kudarcot kiváltó okok sokfélesége jelzi, hogy a kezelés módszerei is sokfélék lehetnek. Minden alkalmazott eljárás személyfüggő.

### **2.6.3 A BEILLESZKEDÉSI, MAGATARTÁSI NEHÉZSÉGEKKEL ÖSSZEFÜGGŐ PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG**

A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységek:

- szűrés, diagnosztizálás,
- együttműködés a segítő szakemberekkel,
- együttműködés a kortárs csoportokkal,
- speciális programok meghatározása, kialakítása: pályaorientáció, drog-és alkohol prevenciók foglalkozások.

Abban a kérdésben, hogy a gyermek, tanuló beilleszkedési zavarral, magatartási rendellenességgel küzd, vagy fogyatékosságban szenved, a nevelési tanácsadó megkeresésére a szakértői és rehabilitációs bizottság dönt.

Az alkalmazkodási nehézségek megjelölésére több kifejezés szolgál. Használatos a beilleszkedési zavar, a magatartás rendellenesség, a nehezen nevelhetőség, a feltűnő viselkedés, elégtelen alkalmazkodás, az érzelmi zavar, a nevelési nehézség és hasonló elnevezések.

E fogalommal jelölik mindazon gyerekeket, akik nem alkalmazkodnak az iskolai szabályokhoz, vétének ellenük, illetve kivonják magukat hatásuk alól, magatartásukkal zavarják a tanárt és társaikat. Ide tartoznak azok is, akiknek magatartási stílusa közli negatív beállítódásukat az őket körülvevő társas/iskolai környezettel szemben.

Nagyon fontos a beilleszkedési, magatartási problémákkal küszködő tanulók fejlesztése, mert a problematikus tanuló saját fejlődésének és közössége fejlesztésének is gátjává válhat. Az iskolai követelményrendszer és a társadalmi normáktól, a többségi kultúrától eltérően szocializált gyermekek összetalálkozása egy sor tipikus nehézséget hoz felszínre.

A nehezen kezelhető gyermek nem azonos a rosszul nevelt gyermekkel.

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek leggyakoribb ismertetőjelei:

- a gyermek nem felel meg a vele szemben támasztott nevelési és oktatási követelményeknek,
- passzív vagy aktív módon ellenáll a nevelői hatásoknak,
- nehezen tud alkalmazkodni és a közösségbe beilleszkedni,
- testi és pszichés tünetei vannak,
- személyiségzavarokkal küzd (idegesség, figyelmetlenség, alvási és beszédzavarok, hibás automatizmusok –pislogás, grimaszolás, étvágytalanság, hisztérikus görcsök stb.).

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekekkel, tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenységek:

Szoros kapcsolatot tartunk a helyi óvodai intézményekkel, nevelési tanácsadóval és gyermekjóléti szolgálattal.

Fontos:

- a helyzetfelismerés és helyzetértékelés,
- a magatartási zavar feltárása,
- a kapcsolatteremtés és folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel illetve gondviselőkkel,
- az egyéni fejlesztési terv kidolgozása, megszervezése és lebonyolítása,
- a tanítási órán differenciált foglalkozás kialakítása, a képességek szerinti csoportbontás,

Együtt kell működni:

- a gyerekekkel foglalkozó szakembereknek,
- az osztályban tanító pedagógusoknak és a gyermekvédelmi felelősnek,
- minden érintett szakembernek a szülőkkel;

Törekedni kell arra, hogy:

- a tanuló minél több sikerélményhez jusson a tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységek során,
- olyan speciális osztályfőnöki órák is legyenek, ahol személyiségfejlesztő
- tréningeken keresztül fejlődhet a gyermek önértékelési és önismereti képessége,
- felzárkóztató, fejlesztő foglalkozások legyenek,
- minél könnyebb legyen a felső és az alsó tagozat között az átmenet.

Ha a sajátos nevelési igényű tanuló, illetve a beilleszkedési, tanulási nehézséggel, magatartási rendellenességgel küzdő tanuló szakértői vélemény alapján tanulmányait magántanulóként folytatja, illetve a szülő otthoni ellátás keretében tesz eleget a képzési kötelezettségnek, az önkormányzat feladatellátása keretében, a szakértői véleményben megjelölt szakember biztosításáról –külön jogszabályban meghatározottak szerint –az iskolának, a fejlesztő felkészítést nyújtó, illetve a szakértői véleményt készítő intézménynek kell gondoskodnia.

#### **2.6.4 A GYERMEK- ÉS IFJÚSÁGVÉDELMI FELADATOK**

A gyermek-és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok:

- prevenció,
- együttműködés külső szervezetekkel,
- az esetleges juttatások elosztása alapelveinek és eljárási rendjének meghatározása.

Valamennyi pedagógus közreműködik a gyermek-és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. E tevékenység kiterjed a tanórai és a tanórán kívüli területekre egyaránt. Ez a legszorosabb együttműködést feltételezi a családdal és a gyermek- és ifjúságvédelmi intézményekkel, szakemberekkel.

Az iskolában a gyermek-és ifjúságvédelmi feladatok elvégzésére külön felelőst jelöl ki az intézmény vezetője.

A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős alapvető feladata, hogy segítse a nevelők gyermek- és ifjúságvédelmi munkáját. Ezen belül feladatai közé tartozik különösen:

- A tanulók és a szülők tájékoztatása azokról a lehetőségekről, személyekről, intézményekről, amelyekhez problémáik megoldása érdekében fordulhatnak.
- A veszélyeztető okok feltárása,
  - A veszélyeztető okok megléte esetében értesíti a gyermekjóléti szolgálatot,
  - Segíti a gyermekjóléti szolgálat tevékenységét,
  - A tanulók anyagi veszélyeztetettsége esetén gyermekvédelmi támogatás megállapítását kezdeményezi,
- Tájékoztatást nyújt a tanulók részére szervezett szabadidős programokról.

Az iskola gyermekvédelmi tevékenysége három területre terjed ki:

a gyermek fejlődését veszélyeztető okok megelőzésére, feltárására, megszüntetésére.

A gyermekvédelmi problémák feltárásának az a célja, hogy a gyermekek problémáit az iskola a gyermekjóléti szolgálat segítségével minél hatékonyabban tudja kezelni, megelőzve ezzel súlyosabbá válásukat.

Iskolánk alapvető feladata a gyermek és ifjúságvédelem területén:

- Fel kell ismerni, és fel kell tárni a tanulók problémáit,
- Meg kell keresni a problémák okait.
- Segítséget kell nyújtani a problémák megoldásához.
- Jelezni kell a felmerült problémát a gyermekjóléti szolgálat felé.

Iskolánk pedagógiai munkáján belül elsősorban az alábbi tevékenységek szolgálják a gyermekvédelem céljainak megvalósítását:

- felzárkóztató foglalkozások, tehetséggondozó foglalkozások,
- az indulási hátrányok csökkentése,
- a differenciált oktatás és képességek fejlesztése, a napközi és a tanulószobai foglalkozások,
- a pályaválasztás segítése,
- a személyes, egyéni tanácsadás (tanulónak, szülőnek), egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése, a családi életre történő nevelés,
- az iskolai étkezési lehetőségek,
- az egészségügyi szűrővizsgálatok,
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok),
- a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás).

### **2.6.5 SZOCIÁLIS HÁTRÁNYOK ENYHÍTÉSÉT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉG**

**Hátrányos helyzetű** gyermekek, akiket családi körülményeik, szociális helyzetük miatt a jegyző védelembe vett, illetve akik után rendszeres gyermekvédelmi támogatást folyósítanak. (Azok, akiknek alapvető szükséglet-kielégítési lehetőségei korlátozottak, családjá, szűkebb társadalmi környezeté az átlaghoz képest negatív eltérést mutat, elsősorban szociális, kulturális téren.)

**Halmazottan hátrányos helyzetű** az a tanuló, akit a jegyző védelembe vett, illetve valamely szülőjének nincs meg a nyolc általános iskolai végzettsége.

**Hátráltató tényezők:**

- kedvezőtlen lakáskörülmények (egészségtelen lakás, nagy laksűrűség)
- jövedelmi viszonyok
- a család életmódja
- tárgyi feltételek
- kulturális színvonal

- fogyasztási szint, szokások
- együtt élők életkora
- együtt élők egészségi állapota
- családi szerkezete
- alapvető higiénés feltételek hiánya

A gyakorlatban általában halmozottan jelentkeznek ezek a hátráltató tényezők.

A szociokulturálisan hátrányos feltételek között élő gyermekek bizonyos képességeinek fejlődése elmarad, majd ez áttevéődik más képességekre és az egész személyiség fejlődésének lelassulásához vezet. Ez leginkább iskolai teljesítményen és magatartásán érhető tetten.

**Veszélyeztetett** gyermekek és fiatalok, akik testi, lelki, értelmi, erkölcsi fejlődését a szülő vagy a gondozó környezet nem biztosítja, illetve bármely okból a gyermek életének alapfeltételei megváltoznak.

Kialakulásához vezető tényezők: a családjára, szűkebb társadalmi környezetére jellemző elhanyagoló nevelés, gondozás, a családban a devianciák halmozott előfordulása, valamint anyagi, erkölcsi, egészségügyi ok (alkohol, drog, brutalitás, bűncselekmény)

Következménye lehet a gyermeknél is megjelenő deviáns magatartási formák kialakulása, negatív társadalmi csoportokhoz való csatlakozás, alkoholizálás, kábítószer-élvezet.

Segíteni tartós, szakemberek által nyújtott támogatással lehet, hogy életesélyeik, fejlődési lehetőségeik javuljanak.

**Nehezen nevelhető** gyermekek, akiknél a hagyományos módszerekkel nem lehet eredményt elérni, egyéni bánásmódot igényelnek. Egy részüknél minimális idegrendszeri károsodás is van. Fiatalok, akiknek értelmi fejlettsége nem tér el korosztálya átlagától, de valamilyen enyhébb fokú biológiai károsodás és/vagy kisebb pszichés sérülések miatt tanulási, magatartási zavarokat mutatnak. Általában átmeneti jellegű segítséget igényelnek, mert a szülőkkel való együttműködés és a mentálhigiénés támogatásuk nyújt jelentős segítséget a probléma kezelésében. Az esetek többségében eredményhez vezet.

**Szociálisan inadaptált** gyermekek és fiatalok azok, akiknek értelmi fejlettsége nem tér el a korosztálya átlagától, de a felnőttekhez való viszonyában és/vagy a kortársakhoz való viszonyában zavar van. Olyan viselkedési rendellenesség, amely a társas viszonyok zavarára épül.

**Deviánsviselkedésű** az a gyermek és fiatal, aki a társadalmi együttélés szabályaitól, normáitól eltér, tehát egy szabály nélküli magatartás, amely antiszociális magatartásformákban jelenik meg.

A társadalmi veszélyességi foka szerint megkülönböztetünk szabálysértő, törvénysértő és bűnöző magatartást.

Kialakulásához vezető tényezők: súlyosan veszélyeztető családi környezet, a családban élő deviáns szülő vagy más felnőtt, a család súlyos működési zavara, a szocializációs folyamatban domináló mintakövetés, összefügg a bűnözővé, alkoholistává, neurotikussá válással.

Segítésük a családból történő kiemeléssel, állami gondozásba vétellel, súlyosabb esetekben javító intézeti beutalással lehetséges. .

## 2.6.6 A MEGOLDÁST SEGÍTŐ SZEMÉLYEK, INTÉZMÉNYEK

### Iskolán belül

Osztályfőnök  
Iskolapszichológus  
Igazgató  
Gyermekvédelmi felelős

### Iskolán kívül

Családsegítő és Gyermekvédelmi Szolgálat  
Gyámhivatal  
Nevelési Tanácsadó  
Eü intézmények (gyermek ideggondozó)  
  
Rendőrség

### Milyen ügyben hová fordulhatunk?

Milyen ügyben?	Kitől?	Ki kérheti a segítséget?
Nevelési problémák, viselkedés-, teljesítmény- és kapcsolatzavar.	Nevelési tanácsadó Gyermekpszichiátria Gyermekjóléti Szolgálat Gyermekpszichológus	Szülő, törvényes képviselő, iskola.

Iskolánk eddig is sokat tett a szociális hátrányok enyhítéséért. A napközis, illetve a tanulószobai foglalkozások megszervezésével nem csak a közoktatási feladatokat valósítottuk meg, hanem ezekkel szociális funkciót is teljesítettünk. Most az a teendő, hogy rendszerbe foglaljuk a tevékenységi formákat, amelyek a szociális hátrányok enyhítését segítik.

Ezek a tevékenységek:

- tanítási órák
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése, a felzárkóztató foglalkozások,
- sajátos nevelési igényű tanulók integrált oktatása
- a napközi otthon, a tanulószoba, az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata,
- a nevelők és a tanulók segítő, személyes kapcsolatai,
- a szülők, a családok nevelési, életvezetési gondjainak segítése, a továbbtanulás irányítása, segítése,
- az iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelős tevékenysége,
- az étkezési díjak fizetéséhez nyújtott segélyek,
- szoros kapcsolat a polgármesteri hivattal és a gyermekjóléti szolgálattal annak érdekében, hogy a szociális hátrányt elszenvedő tanulók minél hamarabb segítségben részesüljenek (a kapott segélyt a gondok megoldására fordítsák),
- drog- és bűnmegelőzési programok,
- kirándulási, túrázási hozzájárulások (lehetőség szerint),
- felvilágosító munka a szociális juttatások lehetőségeiről szülői értekezleteken, fogadóórákon, a pályázatok figyelése, részvétel pályázatokon.

## **2.7 AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ TANULÓI RÉSZVÉTELI RENDJE**

Az intézmény tanulói a törvény adta lehetőségekhez mértén részt vesznek az iskola döntéseinek folyamatában. Ezt a diákönkormányzat keretei között tehetik meg. Az intézményben diákönkormányzat működhet. Intézményünkben 4. osztálytól kezdődően maximum 2-2 tagot delegálhat az iskolai Diákönkormányzatba. Ezek a tagok képviselik az osztályok érdekeit, tájékoztatják társaikat az őket érintő fontos kérdésekről, társaik véleményének kikérése után gyakorolják a véleményezési jogot és vezetőt választanak maguk közül, aki kapcsolatot tart iskolavezetéssel. A Diákönkormányzat évenkénti döntése alapján részt vesz az iskolai programok szervezésében, tervezésében, önálló programokat szervezhet.

A Diákönkormányzat tanévenként egy tanítás nélküli munkanap programjáról dönt, melyről a nevelőtestület az éves program elfogadásakor nyilvánít véleményt.

A Diákönkormányzat munkáját e feladatra kijelölt felsőfokú végzettséggel rendelkező és pedagógus szakképesítéssel rendelkező személy segíti. Az iskolai döntéshozatali folyamatban a Diákönkormányzat véleményét minden esetben ki kell kérni:

- az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
- tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,
- ifjúsági célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- házirend elfogadása előtt.

A tanulók nagyobb közössége –a tanulói létszám minimum 25% -a – véleményt formálhat az őket érintő kérdésben. Amennyiben egy adott ügy minimum ezt a tanulólétszámot érinti, ki kell kérni a diákönkormányzat véleményét a döntés előtt. A véleményeket, észrevételeket minden esetben a Diákönkormányzat juttatja el az iskolavezetésnek, írott formában a Diákönkormányzat vezetőjének aláírásával.

## **2.8 A SZÜLŐ, TANULÓ ÉS PEDAGÓGUS EGYÜTTMŰKÖDÉSÉNEK FORMÁI, TOVÁBBFEJLESZTÉSÉNEK FORMÁI**

A szülő, a tanuló, a nevelő együttműködésének formáit elsősorban a közös pedagógiai feladatokra építjük

### **A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák**

- A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkaterről, illetve az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:
  - az iskola igazgatója legalább évente egyszer a diákközgyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén,
  - a diákönkormányzat vezetője évente egyszer a diákönkormányzatnak és a diákönkormányzat faliújságján keresztül,
  - az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.
- A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, illetve a tájékoztató füzetben, elektronikus tájékoztatón keresztül írásban) tájékoztatják.
- A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatójával, nevelőkkel, a szülői szervezettel.
- a szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója és az osztályfőnökök tájékoztatják:
  - az iskola igazgatója legalább félévente egyszer a szülői munkaközösség választmányi ülésén,
  - az osztályfőnökök folyamatosan az osztályok szülői értekezletein.



**A szülők közösségét érintő együttműködési formák:**

<b>OSZTÁLYKÖZÖSSÉGBEN</b>	
<b>Szülő és pedagógus együttműködés</b>	<b>Szülő, tanuló, pedagógus (osztályfőnök, osztálytanító, napközis nevelő) együttműködés</b>
<p><b>Szülői értekezlet</b> Az osztályfőnök tartja.</p> <p>Az osztályközösség alakítására, fejlesztésére szolgál.</p> <p><u>Év elején:</u> Az iskola éves munkatervét, ill. nevelési céljait ismertetik meg a szülőkkel.</p> <p><u>Félévkor:</u> A tanulmányi munka értékelése. Tájékoztatás az osztály neveltségi szintjéről.</p> <p><b>Rendkívüli szülői értekezlet</b> Alkalomszerű. Nevelési problémák megbeszélése esetén. Különleges osztályprogram szervezése. Továbbtanulás alkalmával.</p> <p><b>Fogadóórák</b> Közös évente két alkalommal. Egyéni minden héten megjelölt időpontban. Egyéni problémák megbeszélésére szolgál.</p>	<p><b>Osztályprogramok:</b> az osztály javaslata alapján készült program szerint.</p> <p><b>Tanulmányi kirándulás</b> Szükség esetén vonjuk be a szülőket. Két-két osztály közös úti céllal az SZMSZ szerint, ajánlatként.</p> <p><b>Mikulás - délután</b> Bolhapiac és disco</p> <p><b>Farsang</b> A Diákönkormányzat szervezi.</p> <p><b>Nyári táborozás</b></p> <p><b>Iskolánk Facebook oldala:</b> Közösségi kapcsolat, iskola életének bemutatása, információközlés</p>

<p><b>Családlátogatás</b> Szükség szerint végzi az osztályfőnök. Megismerkedés a családokkal és azok nevelési elképzeléseivel.</p> <p><b>Alkalmi találkozások</b> Kérheti szülő vagy pedagógus. Gyors kapcsolatfelvétel. Egyéni problémák esetében, melyek a tanuló magatartásával vagy tanulásával kapcsolatosak. Esetmegbeszélések.</p> <p><b>Írásos üzenetek</b> Gyors és fontos közlemények, ellenőrző.</p>	
<b>ISKOLAKÖZÖSSÉGBEN</b>	
<b>Találkozási, informálódási lehetőségek</b>	<b>Ünnepségek, kulturális- és sportrendezvények</b>
<p><b>Faliújság, tájékoztató füzetben vagy ellenőrzőben írásos üzenetek.</b></p> <p><b>Nyílt nap</b> Betekintés az iskola életébe.</p> <p><b>Rendkívüli szülői értekezlet</b> Kezdeményezheti a szülő vagy az iskola. Fontos nevelési problémák és azok megoldását segítő módszerek megismerésére szolgál - külső előadó.</p> <p><b>Pályaválasztási szülői értekezlet</b> Osztály vagy összevont keretben - a pályaválasztás előtt álló osztályok számára.</p>	<p><b>Tanévnyitó</b> Első osztályosok köszöntése.</p> <p>A tanévkezdéssel kapcsolatos tájékoztatás.</p> <p><b>Hagyományos ünnepségek</b> Próza- és versmondó verseny Kerékpáros közlekedési- és ügyességi verseny Október 6., október 23., március 15. Klubdélután, farsang</p> <p><b>Karácsony</b> Gyerekek ünnepi műsora. Cél: szeretetteljes légkör, az együttlét örömeinek átélése.</p>

<p><b>Alkalmi találkozások</b></p> <p>Az iskolában vagy az iskolán kívül. Elsősorban tájékoztatás jellegűek, vagy szülő által közölt véleményre reagálás.</p> <p><b>Iskolánk honlapja</b></p>	<p><b>Farsang</b></p> <p>A Diákönkormányzat és a Szülői Közösség közös megállapodása alapján.</p> <p><b>Gyermeknap</b></p> <p>Szülői Munkaközösség szervezésében.</p> <p><b>Suli-buli</b></p> <p>Akadályverseny - gyerekek, nevelők részvételével.</p> <p><b>Tanévzáró - ballagás</b></p> <p>Sikereink, kimagasló eredmények ismertetése.</p> <p>A nyolcadikosok bensőséges búcsúztatása.</p> <p>Líceum díj átadása az iskola hírnevét öregbítő 8. osztályos tanulók jutalmazása (Alapítók: MIFA, Gelejtért és a Geleji Gyermekéért Alapítvány, Gelej és Mezőnagymihály Önkormányzata)</p>
---	--

### **2.8.1. AZ ISKOLA VEZETÉSÉNEK ÉS KÖZÖSSÉGEINEK KÜLSŐ KAPCSOLATAI, EGYÜTTMŰKÖDÉSE ISKOLÁN KÍVÜLI INTÉZMÉNYEKKEL**

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az intézményvezetésnek munkakapcsolatban kell állnia a következő intézményekkel:

- a KLIK Mezőkövesdi Tankerület igazgatójával,
- Mezőnagymihály és Gelej község önkormányzati képviselőtestületével és polgármestereivel,
- a megyei pedagógiai intézettel,
- az iskolák körzetébe tartozó óvodák vezetőivel,
- a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői-és Rehabilitációs Bizottság vezetőjével,
- az Egységes Pedagógiai Szakszolgálattal.

Az eredményes oktató- és nevelőmunka érdekében az iskola rendszeres munkakapcsolatot tart fenn az alábbi intézményekkel, szervezetekkel, gazdálkodókkal:

- Az iskolákban működő alapítványokkal,
- Mezőnagymihály és Gelej község IKSZT vezetőivel,
- a Mezőkeresztesi Rendőrkapitánysággal (iskolarendőr),
- Hór völgye Zeneiskolával,
- A történelmi egyházak képviselőivel.

A tanulók egészségi állapotának megóvásáért az iskola intézményvezetője, rendszeres kapcsolatot tart fenn az Egészségügyi Alapellátás Igazgatóság illetékes egészségügyi dolgozóival, és segítségével megszervezi a tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatát.

A tanulók veszélyeztetettségének megelőzése, valamint a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok eredményesebb ellátása érdekében az iskola gyermek- és ifjúságvédelmi felelőse rendszeres kapcsolatot tart fenn gyermekjóléti szolgálattal.

## **2.9 A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGA VIZSGASZABÁLYZATA**

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

- osztályozó vizsgákra,
- pótló vizsga,
- különbözeti vizsgákra,
- javítóvizsgákra vonatkozik.

### Osztályozóvizsga:

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha:

- a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
- engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.

### Javítóvizsga

Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.

Különbözeti vizsga:

Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha írásbeli határozat alapján engedélyezték, vagy átvétellel tanulói jogviszonyt kíván létesíteni, és az előző iskolájából eltérő tanterv szerinti tanulmányokat folytatott.

Különbözeti vizsgát a tanév során folyamatosan lehet szervezni az osztályozó vizsgánál részletezett szabályok és lebonyolítási rend alapján. A kitűzött időpontról az osztályfőnök és a szaktanár tájékoztatja a tanulót. A különbözeti vizsgáról jegyzőkönyv készül, csatolva hozzá a kijavított írásbeli dolgozatot, dolgozatokat.

Pótlóvizsga:

Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.

**A vizsgaszabályzat hatálya**

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

**A vizsgaszabályzat célja**

A tanulmányok alatti vizsga helyi szabályainak kialakítása azokat a normákat tartalmazza, amelyek a vizsgán való részvétel és a vizsgázás valamint a vizsgáztatás –jogszabályi keretek között – meghatározható intézményi specifikumait érintik. A vizsgaszabályzat pontos információkat nyújt a tanuló, a szülő és az iskola számára a lebonyolítás rendjéről, a követelményekről és az értékelés módszereiről.

**A tanulmányok alatti vizsgákkal kapcsolatos intézményi eljárásrend**

A vizsgát a tanév helyi rendjében meghatározott időszakban (vizsgaidőszak) lehet tenni, azzal, hogy az igazgató ettől eltérő időpontot is kijelölhet.

A vizsga időpontjait az igazgató jelöli ki, melyet a helyben szokásos módon valamint az intézmény honlapján közzétesz.

- Javítóvizsga: augusztus végén, kijelölt időpontban.
- Osztályozóvizsga: tanév végi osztályzat megszerzésékor, június első hetében.
- Különbözeti vizsga: az osztályozóvizsga időpontjában.

- Pótló vizsga: egyéni elbírálás alapján igazgatói döntéssel tehető le, abban az esetben, amennyiben a tanuló fel nem róható okból maradt távol az előző vizsgák valamelyikéről és erről két héten belül igazolással szolgál.

A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. VIII. 31. EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.

A vizsga időpontjáról (év, hónap, nap, óra, perc) és helyszínéről (cím, épület, terem száma) a vizsgázó, illetőleg a kiskorú tanuló esetén a szülő (gondviselő) minimum a vizsga kezdete előtt 10 nappal tértivevényes postai értesítést kap.

Egy vizsgaidőszakban legfeljebb két évfolyam tananyagából tehető vizsga. Három évfolyam anyagából csak rendkívül indokolt esetben igazgatói engedéllyel lehet vizsgázni.

Az osztályozó vizsga kérelemre történő letételét az igazgató engedélyezi. Az osztályozó vizsgára való jelentkezés az iskolatitkárnál elérhető formanyomtatványon történik, az igazgató által meghatározottak és kihirdetettek szerint. A jelentkezési lapot a tanuló, valamint kiskorú tanuló esetében a gondviselő is aláírja. Az osztályozó vizsga napján a tanuló mentesül a tanórák látogatásának kötelezettsége alól.

### **A vizsgatárgyak részei és követelményei, az értékelés rendje**

Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében (a kerettantervben) szereplő követelmények alapján a nevelők szakmai munkaközösségei, illetve –amelyik tantárgynál nincs munkaközösség –a szaktanárok állapítják meg. A vizsgák követelménye és tartalma megegyezik a helyi tantervben egyes tantárgyaknál feltüntetett továbbhaladás feltételeivel, illetve tananyagtartalommal.

A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

Tantárgy	írásbeli	szóbeli	gyakorlati
	vizsga		
<b>Alsó tagozat</b>			
Magyar nyelv	X	X	
Magyar irodalom	X	X	
Idegen nyelv	X	X	
Matematika	X	X	
Hit- és erkölcsstan		X	
Környezetismeret	X	X	
Ének-zene		X	X
Vizuális kultúra			X

Életvitel és gyakorlat			X
Testnevelés és sport			X
Informatika		X	X
<b>Felső tagozat</b>			
Magyar nyelv	X	X	
Magyar irodalom	X	X	
Idegen nyelv	X	X	
Matematika	X	X	
Hit- és erkölcsstan		X	
Történelem	X	X	
Természetismeret	X	X	
Fizika	X	X	
Kémia	X	X	
Biológia	X	X	
Földrajz	X	X	
Ének-zene	X	X	
Vizuális kultúra			X
Informatika		X	X
Életvitel és gyakorlat			X
Testnevelés és sport			X

A részletes vizsgakövetelményeket a Házirend melléklete tartalmazza.

## **2.10 AZ ISKOLAVÁLTÁS, VALAMINT A TANULÓ ÁTVÉTELÉNEK SZABÁLYAI**

A második-nyolcadik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:

- a szülő személyi igazolványát;
- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;
- az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot.

Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók átvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola igazgatója dönt.

Ha az átvételt kérő körzeten kívüli tanuló előző tanév végi osztályzatának átlaga 3,5 alatt van, illetve magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag vagy változó minőségű, az igazgató a tanuló felvételéről szóló döntése előtt kikéri az igazgatóhelyettes és az érintett évfolyam osztályfőnökének véleményét.

Az iskolába beadott felvételi kérelmeket a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló rendeletben meghatározott sorrendben kell teljesíteni.

Amennyiben iskolánk –a rendeletben megadott sorrend szerint –az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, akkor az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján kell dönteni. A sorsolás lebonyolításának részletes szabályait a házirend tartalmazza.

A második-nyolcadik évfolyamba jelentkező tanulónak –az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított –szintfelmérő vizsgát kell tennie azokból a tantárgyakból, amelyeket előző iskolájában –a bizonyítvány bejegyzése alapján –nem tanult. Amennyiben a tanuló bármely tantárgyból a szintfelmérő vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból két hónapon belül megismételheti. Ha az ismételt vizsgán teljesítménye újból nem megfelelő, az évfolyamot köteles megismételni, illetve tanév közben az előző évfolyamra beiratkozni.

## **2.11 A FELVÉTELI ELJÁRÁS KÜLÖNÖS SZABÁLYAI**

Iskolánk a kötelező beiskolázási körzetéből –melyet az iskola fenntartója határoz meg – minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz.

Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse.

Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:

- a gyermek születési anyakönyvi kivonatát,
- nyilatkozat a szülői felügyeleti jog gyakorlásáról, a szülő személyi igazolványát,
- a gyermek lakcímkártyáját;
- az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító óvodai igazolást;
- a gyermek egészségügyi könyvét a gyermekorvos felvételi javaslatával;
- szükség esetén a szakértői bizottság véleményét.



### 3. AZ INTÉZMÉNY HELYI TANTERVE

Az iskola a tanulók, az egyes évfolyamok, ezen belül az egyes osztályok, valamint az osztályokon belül kialakított csoportok számára tanítási órákat szervez.

A tanulók számára a tanítási óra lehet kötelező és kötelezően választandó tanítási óra.

A kötelező tanítási órán az osztály valamennyi tanulója köteles részt venni.

A kötelezően választandó tanítási órán, melyet a tanuló a választásra felkínált tantárgyak közül kötelezően választ, meghatározott óraszámban, szintén köteles részt venni.

Az iskolai foglalkozások helyszíne elsősorban az iskola tantermei, és egyéb, a foglalkozás megtartására alkalmas helyiség. Ezen kívül az iskolán kívül is szervezhető foglalkozás. Ebben az esetben a tanuló felügyeletét mind a foglalkozáson, mind a foglalkozásra oda-vissza jutás közben az iskola biztosítja. Az iskolán kívül szervezett foglalkozásról a szervező pedagógus a szülőt előzetesen tájékoztatja.

Ha a tanulót - kérelmére - felvették a szabadon választott tanítási órára, a tanítási év végéig, vagy, ha a tanítási év vége előtt befejeződik, az utolsó tanítási óra befejezéséig köteles azon részt venni. Erről a tanuló és szülője a szabadon választott tanítási órára történő jelentkezés előtt írásbeli tájékoztatást kap.

Iskolánk minden év április 15-ig közzéteszi, hogy a tanuló melyik egyház által szervezett hit- és erkölcsstan órán, vagy az iskolában szervezett erkölcsstan órát választhat.

A jelentkezés határideje minden tanév május 20-a.

#### **Az egyéb foglalkozások szervezésének elvei:**

Az iskola –a tanórai foglalkozásokon kívül a tanulók érdeklődése, igényei, szükségletei, valamint az intézmény lehetőségeinek figyelembe vételével a tanulók fejlődését szolgáló, egyéni vagy csoportos, pedagógiai tartalmú egyéb foglalkozásokat szervez.

Az intézmény ez irányú lehetőségeit óraszámában a tanulócsoporthoz után járó engedélyezett heti időkeret egyéb foglalkozásokra jutó óraszámával határozza meg.

Egyéb foglalkozások:

- napközi,
- tanulószoba,
- szakkör,
- sportkör, tömegsport foglalkozás,
- tehetség kibontakoztatását szolgáló egyéni és csoportos foglalkozások.
- Felzárkóztató, fejlesztő egyéni és csoportos foglalkozások: a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatását szolgáló foglalkozások. A beilleszkedési, tanulási nehézséggel, magatartási rendellenességgel küzdő tanulók segítségét célzó foglalkozások.

- Tanulást, iskolai felkészülést segítő foglalkozás.
- Speciális ismereteket adó egyéni vagy csoportos foglalkozások.
- Közösségi fejlesztést megvalósító foglalkozások.
- A szabadidő eltöltését szolgáló csoportos foglalkozások.
- Tanulmányi, kulturális verseny, házi bajnokság, iskolák közötti verseny, bajnokság szervezése, tanuló felkészítése, kísérése.
- Osztály vagy csoportfoglalkozások, tanítási órák keretében nem megvalósítható foglalkozások.

### 3.1. A VÁLASZTOTT KERETTANTERV MEGNEVEZÉSE

A 2013-2014. tanévtől felmenő rendszerben (1., 5. évfolyam) életbelépő helyi tanterv a Kerettantervi ajánlás a helyi tanterv készítéséhez EMMI 51/2012. (XII. 21.) rendelet alapján készült.

### 3.2. AZ ISKOLÁBAN TANÍTOTT KÖTELEZŐ, KÖTELEZŐEN VÁLASZTANDÓ TANÓRAI FOGLALKOZÁSOK MEGNEVEZÉSE, ÓRASZÁMAI

Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam								
Tantárgyak	1. évf.		2. évf.		3. évf.		4. évf.	
	I. félév	II. félév	I. félév	II. félév	I. félév	II. félév	I. félév	II. félév
Magyar nyelv és irodalom	8	8	8	8	7	7	7	6
Idegen nyelv							2	3
Matematika	5	5	5	5	5	5	4	4
Erkölcstan/Hit- és erkölcstan	1	1	1	1	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1	1	1	1	2	2
Ének-zene	2	2	2	2	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2	2	2	2	2
Informatika					1	1	1	1
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	1	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5	5	5	5	5
Szabadon tervezhető órakeret	<b>2</b>		<b>2</b>		<b>3</b>		<b>3</b>	
Magyar nyelv és irodalom		<b>1</b>	<b>1</b>		<b>1</b>		<b>0,5</b>	

Matematika		<b>1</b>	<b>1</b>		<b>1</b>			
Informatika					<b>1</b>		<b>1</b>	
Angol							<b>0,5</b>	
Környezetismeret							<b>1</b>	
Összes heti óraszám		<b>27</b>	<b>27</b>		<b>27</b>		<b>27</b>	

Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam								
Tantárgyak	5. évf.		6. évf.		7. évf.		8. évf.	
	I. félév	II. félév	I. félév	II. félév	I. félév	II. félév	I. félév	II. félév
Magyar nyelv és irodalom	5	5	4	4	4	4	4	4
Idegen nyelv	3	3	3	3	3	3	3	3
Matematika	4	4	4	4	4	4	4	4
Erkölcstan/Hit- és erkölcstan	1	1	1	1	1	1	1	1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	2	2	2	2	2	2
Természetismeret	2	2	3	3				
Fizika					2	2	1	2
Kémia					1	2	2	2
Biológia					2	2	2	1
Földrajz					2	1	2	2
Ének-zene	1	1	1	1	1	1	1	1
Hon- és népismeret	1	1						
Vizuális kultúra	1	1	1	1	1	1	1	1
Informatika	1	1	2	2	1	1	1	1
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	1	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5	5	5	5	5
Osztályfőnöki óra	1	1	1	1	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	<b>2</b>		<b>2</b>		<b>3</b>		<b>3</b>	
Magyar nyelv és irodalom		<b>1</b>	<b>1</b>		<b>1</b>		<b>0,5</b>	
Matematika		<b>1</b>	<b>1</b>		<b>1</b>			
Informatika					<b>1</b>		<b>1</b>	
Angol							<b>0,5</b>	
Környezetismeret							<b>1</b>	
Összes heti óraszám		<b>28</b>	<b>28</b>		<b>31</b>		<b>31</b>	

A választott kerettantervben szereplő tananyagok, témakörök évfolyamonkénti bontásához, illetve az egyes témákhoz tartozó órakeretek meghatározásához iskolánk pedagógusai felhasználták az egyes tantárgyak tanításához alkalmazott tankönyvek tankönyvkiadói által összeállított helyi tantervi ajánlásokat.

A kerettantervek közül az alábbiakat alkalmazzuk:

Tantárgy megnevezése	Változat
Magyar nyelv és irodalom	A változat
Fizika	A változat
Kémia	B változat
Biológia-egészségtan	A változat
Ének-zene felső tagozat	A változat
Ének-zene alsó tagozat	A változat

**Régi NAT: A Kormány 110/2012. (VI.4.) rendelete a NAT-ról**

**Új NAT: A Kormány 5/2020.(1.31.) rendelete a NAT-ról**

Tanév	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
<b>2020/2021.</b>	ÚJ NAT	<u>Régi</u> <u>NAT</u>	<u>Régi</u> <u>NAT</u>	<u>Régi</u> <u>NAT</u>	ÚJ NAT	<u>Régi</u> <u>NAT</u>	<u>Régi</u> <u>NAT</u>	<u>Régi</u> <u>NAT</u>
<b>2021/2022.</b>	ÚJ NAT	ÚJ NAT	<u>Régi</u> <u>NAT</u>	<u>Régi</u> <u>NAT</u>	ÚJ NAT	ÚJ NAT	<u>Régi</u> <u>NAT</u>	<u>Régi</u> <u>NAT</u>
<b>2022/2023.</b>	ÚJ NAT	ÚJ NAT	ÚJ NAT	<u>Régi</u> <u>NAT</u>	ÚJ NAT	ÚJ NAT	ÚJ NAT	<u>Régi</u> <u>NAT</u>
<b>2023/2024</b>	ÚJ NAT	ÚJ NAT	ÚJ NAT	ÚJ NAT	ÚJ NAT	ÚJ NAT	ÚJ NAT	ÚJ NAT

### 3.3. KÖTELEZŐ TANTÁRGYAK ÉS ÓRASZÁMOK

(2020.szeptember elsejétől felmenő rendszerben)

NAT 2020

Osztály	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
<b>Alapóraszám</b>	22	22	22	23	27*	26*	28*	28*
<b>Maximális óraszám</b>	24	24	24	25	28	28	30	30

\*Az 5-8. évfolyam alapóraszámái a hon-és népismeret valamint a dráma és színház tantárgyak 1-1 tanórájával növekednek az intézményi döntés alapján meghatározott évfolyamokon.

Az 5-8.évfolyamok esetében a hon-és népismeret illetve a dráma és színház tárgyak közül egy évfolyamra egyszerre csak az egyik tervezhető.

**A szabadon tervezhető órakeret felhasználása intézményünkben:**

Tantárgy	1.o.	2.o.	3.o.	4.o.	5.o.	6.o.	7.o.	8.o.
<b>Magyar nyelv és irodalom</b>	1	1	1	1		0,5	1	1
<b>Matematika</b>	1	1	1	1		0,5	1	1
<b>Hon-és népismeret</b>					1			
<b>első idegen nyelv (angol)</b>								
<b>Dráma és színház</b>						1		

**A NAT 2020 tantárgyai és óraszámái intézményünkben 2020. szeptember 1-jétől felmenő rendszerben:**

Tantárgyak műveltségi terület szerinti felosztásban	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
<b>Magyar nyelv és irodalom</b>								
magyar nyelv és irodalom	8	8	6	6	4	5	4	4
<b>Matematika</b>								
matematika	5	5	5	5	4	4	4	4
<b>Történelem és állampolgári ismeretek</b>								
történelem					2	2	2	2
állampolgári ismeretek								1
hon-és népismeret					1			
<b>Etika/Hit-és erkölcsstan</b>	1	1	1	1	1	1	1	1
<b>Természettudományok és földrajz</b>								
környezetismeret			1	1				
természettudomány					2	2		
kémia							1	2
fizika							1	2
biológia							2	1

földrajz							2	1
<b>Idegen nyelv</b>								
angol nyelv				2	3	3	3	3
<b>Művészetek</b>								
ének-zene	2	2	2	2	2	1	1	1
vizuális kultúra	2	2	2	1	1	1	1	1
dráma-és színház						1		
<b>Technológia</b>								
technika és tervezés	1	1	1	1	1	1	1	
digitális kultúra			1	1	1	1	1	1
<b>Testnevelés és ef.egészségfejl.</b>								
testnevelés	5	5	5	5	5	5	5	5
osztályfőnöki					1	1	1	1
<b>Kötelező alapóraszám</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>27</b>	<b>26</b>	<b>28</b>	<b>28</b>
<b>Szabadon tervezhető</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Maximális órakeret</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

A természettudomány tantárgyak a 7.-8. évfolyamon diszciplináris bontásban vagy egy integrált természettudomány tárgy moduljaként is oktathatók. Diszciplináris bontás esetében az egyes tantárgyak heti **3-3 órában taníthatók a két-két évfolyamra** vetítve.

A fizika, kémia, biológia tantárgyak óraszámait a kerettantervek szabályozzák.

### **3.4. A NEM KÖTELEZŐ TANÓRAI FOGLALKOZÁSOKHOZ SZÜKSÉGES KÖTELEZŐ, KÖTELEZŐEN VÁLASZTANDÓ VAGY SZABADON VÁLASZTHATÓ TANÓRAI FOGLALKOZÁSOK MEGNEVEZÉSE, ÓRASZÁMA**

Iskolánkban, amennyiben megfelelő létszámú jelentkező kéri, a következő, tanulók által szabadon választható tanórai foglalkozások megszervezésére kerülhet sor:

<b>Választható óra neve</b>	<b>Évfolyam</b>	<b>Heti óraszám</b>
Angol nyelv választható	<b>4.</b>	<b>1</b>
Matematika választható	<b>7.</b>	<b>1</b>

2020.szeptember 1-jétől kezdődően a 2. pont csak azokon az évfolyamokon alkalmazható, ahol a Régi NAT van érvényben.

## **4. AZ OKTATÁSBAN ALKALMAZHATÓ TANKÖNYVEK, TANULMÁNYI SEGÉDLETEK ÉS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI**

### **4.1. A TANKÖNYV TÉRÍTÉSMENTES IGÉNYBEVÉTELÉNEK BIZTOSÍTÁSÁNAK KÖTELEZETTSÉGEI.**

Az iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok elsősorban olyan nyomtatott formában vagy elektronikus adathordozón megjelölt taneszközöket használnak a tananyag feldolgozásához, amelyeket az oktatásért felelős miniszter hivatalosan tankönyvvé nyilvánított.

A 2013/2014-es tanévtől kezdődően a tankönyvek országos megrendelése, beszerzése és az iskolákhoz történő eljuttatásának megszervezése állami közérdekű feladat, amelyet az állam a Könyvtárellátó Kiemelten Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságon (Könyvtárellátó) keresztül lát el.

Az iskolai oktatásban alkalmazott tankönyveket, tanulmányi segédleteket és taneszközöket a helyi ajánlati listából a műveltségterület oktatásában érintett pedagógusok közössége választja ki az alábbiak szerint:

### **4.2. TANKÖNYVEK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI**

- a tankönyv az Oktatási Hivatal által hivatalosan jóváhagyott (tankönyvek, munkafüzetek, térképek, albumok stb.) tankönyvjegyzékén szerepeljen,
  - alkalmasak legyenek a tantervi követelmények és az alkalmazott tanulásszervezési eljárások, módszerek megvalósítására,
  - maradéktalanul tartalmazza a helyi tanterv minimumkövetelményeinek eléréséhez szükséges tartalmakat,
  - feleljen meg az önálló tanulást segítő didaktikai alapelveknek,
  - feleljen meg a kompetencia alapú oktatás megvalósításának,
  - keltse fel a gyermek érdeklődését,
  - szövege az életkornak megfelelő megfogalmazású legyen,
  - ábrái, betűméretei, szerkesztése segítse az önálló ismeretszerzést,
  - ösztönözzön ismétlésre, rendszerezésre,
  - adjon lehetőséget a differenciált képességfejlesztésre,
  - adjon mintát az önálló feladatmegoldásokra,
  - jelrendszere lehetőleg legyen azonos valamennyi évfolyamon,
  - legyen több évig egy tankönyvcsaládhoz azonos elvek alapján készüljenek mérőlapok.
- Az egyes évfolyamokon a tantárgyakhoz szükséges tankönyveket, tanulmányi segédleteket, taneszközöket a szakmai munkaközösségek javasolják a helyi tanterv követelményeihez igazodóan, figyelembe véve a tartalmi egymásra épülést.

### **4.3. TANULMÁNYI SEGÉDLETEK, TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ALAPELVEI**

Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező taneszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.

A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt (a megelőző tanév májusában szülői értekezleteken és az iskola honlapján) kell tájékoztatni. A taneszközök beszerzése a tanév kezdetéig a szülők kötelessége.

1. Információhordozók: tankönyvek, szöveggyűjtemények, képek, filmek, hanghordozók, CD- k, internet.
2. Feladathordozók: munkafüzetek, feladatlapok.
3. Információ és feladathordozók szoftvere.

A taneszköz választásnál a következő szempontokat veszik figyelembe a munkaközösségek: Tartalmában feleljen meg a helyi tanterv követelményrendszerének. Tartalmi egységet képezzen 1-8. osztályig.

### **4.4. TARTÓS TANKÖNYVEK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI**

A nevelőtestület hoz döntést arról, hogy melyik tanévben milyen tartós könyvek kerülnek beszerzésre.

Tartós tankönyv alatt elsősorban az olvasókönyv jellegű tankönyveket, szöveggyűjteményeket, atlaszokat, albumokat értjük, amelyekben a tanórai foglalkozások során nem kerülnek írásos jelölések.

### **4.5. TANKÖNYVEK TÉRÍTÉSMENTES IGÉNYBEVÉTELE**

A tankönyvpiac rendjéről szóló törvény szerint ingyenesen kell biztosítani a tankönyveket minden tanuló részére.

### **4.6. A NEMZETI ALAPTANTERVBEN MEGHATÁROZOTT PEDAGÓGIAI FELADATOK HELYI MEGVALÓSÍTÁSA**

Iskolánk a NAT által meghatározott minimum óraszámokhoz és a szabadon választható órák tekintetében a következőképpen határozott:

- Nem kínálunk választási lehetőséget egyéb tantárgyakra.
- A hon-és népismeret valamint a dráma és tánc tantárgyak közül a hon-és népismeretet tanítjuk.
- A kötelező erkölcsstan, a hit- és erkölcsstan oktatását heti egy órában valósítjuk meg.



- Az alsó tagozaton megemeltük a minimális óraszámot magyar nyelv és irodalom, matematika valamint környezetismeret tantárgyakból.
- A felső tagozaton megemeltük a minimális óraszámot magyar nyelv és irodalomból, matematikából, idegen nyelvből, természetismeretből, kémiából, biológiából és földrajzból.
- A pedagógiai cél elérését szolgálják az egyéb választható foglalkozásaink is.

### **Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

- Fokozatosan átvezetjük a gyermeket az óvoda játékközpontú cselekvéseiből az iskolai tanulás tevékenységeibe.
- A képességek megismerése és fejlesztése, a készségek, ismeretek, tudástartalmak megalapozása.
- Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat-és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait.
- A mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével; a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával.
- A tanulói kíváncsiságra, érdeklődésre épített motivációval fejlesztjük a kisgyermekben a felelősségtudatot, a kitartás képességét és érzelemvilágának gazdagodását.
- Megalapozzuk a tanuláshoz való pozitív viszonyt(attitúd).
- A pedagógiai munka középpontjában a személyre szóló fejlesztés törekvése áll.
- Figyelünk a gyermekek szociális-kulturális környezetéből vagy eltérő ütemű éréséből fakadó hátrányok csökkentésére.

### **A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

- Folyamatos fejlesztés, a tudás bővítése, megszilárdítása.
- Az önismeret alakításával, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével, az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban.
- A tanulásszervezés meghatározó szempontja a tanulók aktivitásának optimális kibontakoztatása, differenciálás a feladatok kijelölésében, azok megoldásában, a szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben, az értékelésben.
- A tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont: az életkori jellemzők figyelembevétele; az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása.
- A kreativitás fejlesztése; az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés;

- a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük.
- A személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozásával; helyes magatartásformák megismertetésével és gyakoroltatásával.
- A biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátításával; a mentális képességek célirányos fejlesztésével; az önálló tanulás és az önművelés alapozásával.
- Fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulószervezési módokat.

#### **Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

- Célunk, hogy a nevelési-oktatási folyamat segítse elő a tanulók előzetes ismereteinek tudásának feltárását.
- Folyamatos fejlesztés, a tudás bővítése, megszilárdítása.
- Különböző tanulószervezési módszerekkel elősegítjük a tanulás belső motivációinak önszabályozó mechanizmusainak fejlesztését.
- Fontosnak tartjuk, hogy a tanulók cselekvő módon vegyenek részt a tanulásban, ezáltal fejlődjön önállóságuk, kreativitásuk, problémamegoldó képességük.
- Fontosnak tartjuk, hogy a különböző szervezeti formákban: osztálymunkában, csoportfoglalkozásokon, vagy teljesen egyéni nevelésében-oktatásában tudják alkalmazni az együttműködő (kooperatív) tanulás technikáit és formáit.
- A tanulás eredményességét növelő pedagógiai módszerek alkalmazása: a tanuló kiemelkedő teljesítményeinek, tehetségjegyeinek feltárása, fejlesztése a tanórákon, más iskolai foglalkozásokon.
- Egységes alapokon nyugvó tanulási követelmények, ellenőrzési-értékelési eljárások alkalmazása.
- Sajátos tanulószervezési megoldásokat alkalmazunk a különleges bánásmódot igénylő, sajátos nevelési igényű gyerekek esetében a tanulási és egyéb problémákkal, magatartási zavarokkal küzdő tanulók nevelési-oktatási feladatainak ellátásában.

#### **A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata – a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben – a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaeorientációra.

Feladatunk tanulóinkat a hatékony és önálló tanulás megfelelő szintjére eljuttatni:

- Ez az alapvető készségek meglétét igényli, mint az írás, olvasás, számolás, valamint az IKT-eszközök használata. Ezekre épül az új ismeretek elsajátítása, feldolgozása és beépítése.
- Fontos a saját, (egyéni) tanulási stratégia kialakítása, a motiváció folyamatos fenntartása, a figyelem összpontosítása, valamint a tanulás szándékának és céljának kritikus mérlegelése.
- A tanulónak képesnek kell lennie a közös munkára és arra, hogy tudását másokkal megossza, saját munkáját tárgyilagosan értékelje, és szükség esetén tanácsot, információt, támogatást kérjen.
- Az egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni.
- A tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása, fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat.

#### **4.7. MINDENNAPOS TESTNEVELÉS**

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját a köznevelési törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezzük meg a következő módon. Ennek alapján az iskola minden osztályban, megszervezi a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében, a kerettanterv testnevelés tantárgyra vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott tanórán való részvétellel/ heti 5 óra/.

#### **4.8 A VÁLASZTHATÓ TANTÁRGYAK, FOGLALKOZÁSOK ÉS A PEDAGÓGUSVÁLASZTÁS SZABÁLYAI**

Általános iskola:

Az iskolába beiratkozó gyermekek szülei megismerik az iskola pedagógiai programját, a tanítási órák kötelező óraszámát, a választható órák óraszámát és szaktárgyait, valamint a kötelező és választható órákon kívül a 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet 8. §-a alapján adható órákat. Megismerik és aláírásukkal tudomásul veszik az iskola profilját.

Alsó és felső tagozaton:

A tanulók szabadon választhatnak a tanév elején meghirdetett szakköri órákból.

A szakköri órák tematikájánál a szakkört tartó tanár nevét is feltüntetjük.

A következő tanév választható tantárgyairól az iskola igazgatója minden tanév április 12-ig tájékoztatót ad a tanuló és a szülők számára. A tanulók (szülők) írásban nyilatkoznak minden tanév május 20-ig a tantárgyválasztással kapcsolatos döntésükről.

A tanuló az általuk választott nem kötelező tanórákon a tanév végéig kötelesek részt venni.

## 4.9 PROJEKTOKTATÁS

A projektmódszer egy sajátos tanulási egység, melynek középpontjában valamilyen összetett, a mindennapi élethez kötődő téma / probléma áll. A feladat a probléma megoldása, s azoknak az összefüggéseknek a feltárása, melyek az adott témához organikusan kapcsolódnak. A projekt megvalósítása során a tanulóknak lehetőségük van saját meglévő képességeik kipróbálására és újak kialakítására. A projektmódszer legfőbb értéke tehát maga a folyamat, a munka konkrét eredményei és végtermékei mellett. A tanulók egy-egy problémának a lehető legtöbb összefüggését és kapcsolódási pontját is felfedik. A passzív befogadó és feldolgozó magatartás helyett a saját meglévő képességek, viselkedésformák kipróbálása és újak kialakítása a cél.

### Jellemzője:

- Az iskola hagyományos időkereteit felbontja, túllép(het) is iskolai élet hagyományos helyszínein
- Sokszínű tevékenység jellemzi, az eltérő képességű tanulók mindegyikének ad a képességeinek megfelelő feladatot, motiváltabbá válnak
- Az ismeretanyag megismerése eltér a hagyományostól
- Kooperatív technikákra épít, alkalmas a szociális kompetenciák fejlesztésére

### A projektoktatás hatása az intézmény működésére:

- A projektoktatás elősegíti, hogy az iskola a nevelés helyi rendszerévé váljon
- A tanár – diák viszonyrendszert demokratizálja
- Nyitottá teszi az iskolát
- Teret biztosít az eltérő szintű képességeknek

### A projektoktatás hatása a tanulókra:

- Egy feladatot sokféle módon oldhat meg
- Kapcsolódik életéhez, eredményeihez
- Ismeretlen feladatokat old meg – nem fél tőle
- Rendszerben gondolkodik
- Csoportmunkában kapcsolatteremtő képessége fejlődik
- Ismeretszerzés – más esetben is használható

A projektfolyamat felépítése:

- Kezdeményezés / a célok, a téma kiválasztása, megfogalmazása.
- Tervezés / feladatok, felelősök, helyszínek, munkaformák.
- Szervezés.
- Megvalósítás / önálló kutatómunka.
- Nyilvánosság elé vitel / előadás, kiállítás, stb.
- Záró értékelés / előre megadott kritériumok alapján.

Projekt típusok:

- Tantárgyi (mini) projekt – Egészséges táplálkozás
- Műveltségterületi – osztálykirándulás, költészet hete
- Erdei iskola – Madarak, fák, állatok
- Szabadidős vagy szakköri projekt
- Intézményünkben szervezünk projekteket, amelyek rövidebb vagy hosszabb időtávot ölelnek fel.

Együtműködésre készítő technikák:

- Bábozás
- Dramatikus helyzetgyakorlatok
- Gyűjtés (falevél, illat, virág, textil, papír)
- Vetélkedő, verseny (Petőfi Kupa, Téli Kupa, szavalóverseny)
- Osztályrendezvények (túrák, kirándulások, klubdélutánok)
- Alkotás

A tanuló együtműködésére épülő technikák:

- Ünnepek, rendezvények
- Beszélgetés
- Felidézés, élménybeszámoló
- Problémafelvetés
- Vita kezdeményezése
- Ötletbörze
- Önálló adatgyűjtés

Kreatív felfedező, kutató technikák:

- Poszter készítése
- Képeslap készítése
- Térképkészítés, térképhasználat

## 4.10 A TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK

Tapasztalatunk szerint egyes gyermekek fejlődését több gátló tényező is befolyásolja. Ezek hatása legtöbbször tanulási nehézségekben, magatartási-beilleszkedési zavarokban nyilvánul meg.

Célunk a tanulók közötti hátrányok csökkentése, az esélyegyenlőség kialakítása, ill. megközelítése.

Cselekvési tervünk három területet foglal magában:

- az iskolánkba érkező gyermekek már létező vagy potenciális lemaradásának észlelése, diagnosztizálása;
- a hátrányos helyzet okainak feltárása és – amennyiben lehetséges – megszüntetése, csökkentése;
- a hátrányok kompenzálásával az esélyegyenlőség előmozdítása.

Észlelés, diagnosztizálás:

- Az első osztályosok felmérése logopédus segítségével;
- Az érintett pedagógusok javaslata alapján problémásnak látszó gyermekek „kiszűrése” a fejlesztőpedagógusunk által;
- Amennyiben szakmailag indokolt külső támogatás kérése a területileg illetékes pedagógiai szakszolgálattól, nevelési tanácsadótól;
- Minden tanév elején az osztályfőnökök a gyermek-és ifjúságvédelmi felelőssel felméri a tanulók szociális helyzetét. Rögzítik a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók névsorát, melyet a tanév során folyamatosan aktualizálnak. Szükséges esetben felveszik a kapcsolatot a **Családsegítő Szolgálattal**.

A hátrányos helyzet okai:

Leggyakrabban előforduló veszélyeztető tényezők: környezeti ártalom, negatív családi körülmény, magatartási probléma, szociális nehézség, egészségi ártalom. Ezek általában csak külső segítséggel vagy egyáltalán nem szüntethetők meg, ezért az iskolának ebben sokszor csak jelzőszerepe lehet. Legfontosabb feladatunk a megfelelő módszer kiválasztása, mellyel kompenzálhatjuk a hátrányokat, illetve a megelőzhetjük a későbbi lemaradások kialakulását.

A hátrányok csökkentését szolgáló tevékenységek:

- *Készség-és képességfejlesztés, ismeretszerzés:*

- iskolánkban **(lehetőség szerint)** alkalmazott logopédus és fejlesztőpedagógus által vezetett differenciált egyéni és kiscsoportos foglalkozások;
- korrepetálás;
- napközitthon-tanulószoba;
- középiskolai felvételire felkészítő foglalkozások;
- tanulmányi versenyek – alapítványi támogatással.
- *Szabadidő – művészet – sport – kultúra:*
  - iskolai könyvtár (hagyományos és informatikai részleg) használata;
  - 16 óráig biztosítjuk a tanulók foglalkoztatottságát.
- *Szociális hátrányok enyhítését szolgáló intézkedések:*
  - a rászoruló gyerekek kedvezményes, ill. ingyenes étkeztetése;
  - szoros kapcsolat a családsegítő szolgálattal és polgármesteri hivattal a váratlanul nehéz helyzetbe kerülő családok azonnali megsegítésére;
- *Egyéb feltételek:*
  - Nagyon fontos az elfogadó, tagjait segítő osztályközösségek kialakítása;
  - Kapcsolattartás a segítő szervezetekkel;
  - Kapcsolattartás a gyermek családjával;
  - A pedagógiai munkában részt vevők rendszeres konzultációja.

#### **4.11 AZ ISKOLAI BESZÁMOLTATÁS, AZ ISMERETEK SZÁMONKÉRÉSÉNEK KÖVETELMÉNYEI ÉS FORMÁI**

A tanulók minősítésénél, értékelésénél a Nkt. 54. § -ban meghatározottakat alkalmazzuk:

Az ellenőrzés – értékelés – osztályzás a pedagógiai tevékenység szerves része, melynek jelentős szerepe van a személyiség fejlesztésében; ösztönzést ad, fejleszti a felelősségérzetet és önértékelő képességet, önnevelésre készítet.

Az objektív, igazságos értékelés – osztályzás előfeltétele a világosan megfogalmazott és következetesen érvényesített követelményrendszer. Ugyanakkor a tanulót önmaga teljesítményéhez, egyéni képességeihez is viszonyítani kell. Az értékelés, osztályzás a tanulókat egyénenként is segítik abban, hogy a tőlük elvárható maximumot nyújtsák. Akár elismerő az értékelés, akár bíráló, legyen a bizalomra építő.

Az ellenőrzésnek ki kell terjednie az írásbeli házi feladatra, fűzetvezetésre is.

Bármely tantárgy ellenőrzési – értékelési rendszerében a folyamatosság elengedhetetlen követelmény. Az ellenőrzés formái tantárgytól, tananyagtól, az oktatási céltól, a tanulók egyéniségétől és számos más tényezőtől függően rendkívül változatosak lehetnek. Érvényesíteni kell a szóbeliséget.

A félévi és év végi minősítés – osztályzás ne legyen mechanikus művelet. A záró osztályzat tükrözze a tanuló évközi szerepléseit. Értékelje igyekezetét, a teljesítmény változásának irányát.

A tanulók tantárgyi teljesítményét a tárgyat tanító pedagógus ellenőrzi, értékeli, osztályozza – teljes jogkörrel és felelősséggel.

Az értékelés – osztályzás a hagyományos ötös fokozatú rendszerben történik:

jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).

Az egyes fokozatok tartalmát a helyi tantervek követelményei határozzák meg. Az első évfolyamon félévkor és év végén a második évfolyamon félévkor szöveges minősítéssel értékeljük, hogy a tanuló kiválóan, jól megfelelt, megfelelt vagy felzárkóztatásra szorul.

A szorgalmi időben kapott osztályzatokat, értékelést az 1-4. évfolyamon a pedagógus, a továbbiakban a tanuló jegyzi be a tájékoztató füzetbe vagy ellenőrző könyvbe, majd aláírásával hitelesíti. A szülő a bejegyzéseket aláírásával veszi tudomásul.

A félév és a tanév végén az egyes tárgyakban elért kiemelkedő teljesítményért a tanuló dicséretet kaphat, melyet „kitűnő” osztályzattal kerül be az ellenőrző könyvbe vagy bizonyítványba. Ha a tanulónak csak „jeles” osztályzatai vannak, a tantestület általános dicséretét érdemli ki az adott tanév végén. A dicséreteket az ellenőrző könyvben és bizonyítványban is dokumentálni kell.

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulóink számára biztosítjuk a törvény által meghatározott méltányossági elveket.

#### **4.11.1. ÍRÁSBELI, SZÓBELI FELADATOK ÉRTÉKELÉSE**

Az írásbeli számonkérés formái:

- Írásbeli felelet: a számonkérés tartalmazhatja 1 tanóra anyagát, de írathatjuk több (3-4), egymással tartalmilag összefüggő tananyag áttekintéseként is.
- Témazáró dolgozat: egy egész témakört komplexen feldolgozó számonkérési forma.
- Év eleji, év végi felmérések.

Az írásbeli számonkérések rendje, korlátai:

- Írásbeli felelet: előzetes bejelentés nélkül, bármikor íratható.
- Témazáró dolgozat: Előzetes bejelentés után íratható, mindig előzze meg összefoglaló óra, 4. évfolyamig egy napon csak egy témazáró dolgozatot írjon a gyermek, 5-8. évfolyamon maximum kettőt. A témazáró dolgozatot tíz tanítási napon belül ki kell javítani, és értékelni kell. Az érdemjegyeket értékeléssel egybekötve a tanulóval, ill. ellenőrző útján a szülővel közölni kell.

Az írásbeli számonkérések értékelése:



- Írásbeli felelet: egyenértékű a szóbeli felelettel.
- Témazáró dolgozat: a félévi, illetve év végi értékelésnél fokozottan vesszük figyelembe.

Szóbeli feleltetés:

- differenciáltan, főleg felső tagozaton.
- Gyakorlás, rögzítés előzze meg.
- Nyilvános szóbeli visszajelzés a tanulónak, önértékelés alkalmazása a felső tagozaton.

Az értékelés formái

- Személyes, szóbeli értékelés:
  - a tanítási órákon folyamatos megerősítés, korrigálás, segítség-és tanács adása,
  - a tanórán kívül szintén,
  - a tanuló magatartásának értékelése az osztályközösségben,
  - a szülői értekezleteken az osztályközösség értékelése,
  - a napló és az ellenőrzők egyeztetése,
  - fogadóórai beszélgetések,
  - közös programok közvetlen személyes hatásai,
- Szöveges értékelés írásban:
  - szükség esetén a szaktanár által,
  - dicséret, elmarasztalás az
  - ellenőrző könyvbe,
  - az írásbeli munkákhoz írt rövid instrukció, vélemény.

A tantárgyhoz kapcsolódó szöveges értékelés megfelelően szolgálja a gyermek személyiségének fejlődését:

- elősegíti a helyes önismeret kialakulását;
- pontosabb és rendszeresebb visszacsatolást kap a szülő gyermeke teljesítményéről az
- évfolyam/tantárgyi követelmények elsajátításáról;
- a szöveges értékelés a gyermek folyamatos fejlődéséről, fejlesztéséről való gondolkodásra készíti a pedagógust, így munkája tudatosabbá és egyenletesebbé válik; konkrét javaslatokat fogalmazhat meg az előrelépésekre vonatkozóan;
- lehetővé teszi, hogy a gyermeket ne csak a követelményekhez, hanem önmagához, képességéhez, eddigi teljesítményéhez viszonyítsa, mellyel csökkenthető a teljesítményszorongás.
- A formáló, segítő értékelés lehetővé teszi, hogy a gyermek felelősséget vállaljon önmaga nevelődéséért;
- versengés helyett együttműködésre nevel.

## 4.12 AZ ÉRTÉKELÉS KATEGÓRIÁI ELSŐ OSZTÁLYTÓL A MÁSODIK ÉVFOLYAM FÉLÉVÉIG

### *Kiválóan megfelelt*

A tantervi követelményeket megbízhatóan teljesíti. Ismeretei biztosak, képes azokat az évfolyam követelményeinek megfelelő szinten alkalmazni. Szóban és írásban is képes gondolatai, véleménye és a tanultak pontos megfogalmazására. Életkorának megfelelő szinten képes az összefüggések meglátására, alkotó módon tudja a megszerzett ismeretanyagot hasznosítani.

### *Jól megfelelt*

A tantervi követelményeket általában jól teljesíti. Ismeretanyaga jó, alkalmazásában kissé bizonytalan. Szóban és írásban kevés segítséget igényel feladatmegoldásai során. Kevés segítséget igényel az összefüggések meglátásában, ismereteit önállóan is képes alkalmazni.

### *Megfelelt*

A tantervi követelményeket alapvető szinten teljesíti. Ismeretanyaga közepes szintű, alkalmazása során többször igényel segítséget. Szóban és írásban nehézkesen nyilvánul meg. Összefüggések meglátására csak segítséggel képes.

### *Felzárkóztatásra szorul*

A tantervi követelményeket alacsony szinten teljesíti. Ismeretanyaga csekély, önálló alkalmazására is csak sok segítséggel képes. Szóban és írásban csak kérdések segítségével tud megnyilvánulni, fogalmakat nem ért, önállóan egyszerű összefüggéseket sem tud felismerni.

## 4.13 A TANTÁRGYI ÉRDEMJEJEGYEK ÉS OSZTÁLYZATOK KRITÉRIUMAI

Iskolánkban a hagyományos ötfokozatú skálán érdemjegyekkel minősítjük a diákok egy-egy tantárgyból nyújtott teljesítményét. A számonkérés részletes formáit a tantárgyi helyi tantervek bontják ki. A tanórai tantárgyakból a tanulók félévkor és év végén osztályzatban részesülnek, illetve azon tanulóknak, akiknek érdemjeggyel nem történhet az osztályzásuk, azoknak a fejlesztő pedagógustól szóveges értékelést ad.

Az érdemjegyek és osztályzatok – a következők:

- a tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2) és elégtelen (1);

- a tanuló magatartásának értékelésénél és minősítésénél példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2);
- a tanuló szorgalmának értékelésénél és minősítésénél példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2);
- Az első évfolyamon – félévkor és év végén, a második évfolyamon félévkor szöveges minősítéssel kell kifejezni, hogy a tanuló kiválóan megfelelt, jól megfelelt vagy megfelelt, illetve felzárkóztatásra szorul. A második évfolyamon már érdemjegyeket kapnak a tanulók.

A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében az írásbeli teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok alapján végzik el a szaktárgyat tanító nevelők:

Alsó- és felső tagozaton:

91-100%-jeles;

76-90%-jó;

51-75%-közepes;

34-50%-elégséges;

0-33%-elégtelen.

Ezeztől a százalékoktól 5 % erejéig saját belátása szerint eltérhet a pedagógus, ha azt a feladatsor nehézsége vagy a tantárgy indokolja. A feladatoknak olyan arányban kell a minimum követelményeket tartalmazni, hogy az elégséges szintet ezeknek a megoldásával el lehessen érni.

A félévi és a tanév végi értékelés osztályzatokkal történik. A tantárgyi osztályzatokra a szaktanár, a magatartás és a szorgalom osztályzatokra az osztályfőnök tesz javaslatot, ezeket a nevelőtestület véglegesíti az osztályozó értekezleten, melyet évente két alkalommal, félév előtt és a tanév vége előtt tartunk.

Abban az esetben, ha az év végi osztályzat a tanuló hátrányára lényegesen eltér a tanítási év közben adott érdemjegyek átlagától, a nevelőtestület felhívja az érdekelt pedagógust, hogy adjon tájékoztatást ennek okáról, és indokolt esetben változtassa meg döntését.

A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha a helyi tantervben előírt, a továbbhaladáshoz szükséges tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette.

Ha a tanuló tanév végén bármely tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott, a nevelőtestület határozata alapján javítóvizsgát tehet, kivéve, ha háromnál több tantárgyból van elégtelen osztályzata.

Az évfolyamot megismételni köteles az a tanuló, aki az adott tanévben a javítóvizsgán nem felelt meg.

Az iskola igazgatója a szülő kérésére legfeljebb egy alkalommal engedélyezheti az iskola első évfolyamának megismétlését, akkor is, ha a tanuló az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. Ebben az esetben csak a megismételt évfolyamról kap bizonyítványt a tanuló.

#### **4.14. AZ OTTHONI FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK MEGHATÁROZÁSA**

Iskolánk fő célja az alapképességek, tanulási képességek, problémamegoldó képesség fejlesztése, valamint a tudás és annak megszerzésének képessége. Fontos feladatunknak tartjuk, hogy a tanulók magas szinten sajátíthassák el a továbbtanuláshoz szükséges ismereteket, rendelkezzenek, ezen képességek és készségek megfelelő szintjével.

A gyermekek személyiségjegyeik, valamint képességeik szerint különböznek, ezért egyaránt fontosnak tartjuk a tehetség kibontakozásának lehetőségét adó tevékenység rendszer megteremtését, a tehetséggondozást, illetve az esetleg hátrányos indulási helyzetben lévőknek az esélyadást, a felzárkózás lehetőségének biztosítását. Ahhoz, hogy mindez megvalósulhasson, szükség van az ismeretek elmélyítésére, a képességek, készségek begyakorlására, melyhez elengedhetetlen az otthoni tanulás. Ennek egyik formája a házi feladat.

##### Célok:

- Az ismeretek elmélyítése.
- A képességek kibontakoztatása.
- A készségek begyakorlása.
- Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei:
- Biztosítsa a folyamatos gyakorlást.
- A feldolgozott tananyaghoz illeszkedjen.
- Legyen megfelelően előkészített.
- Adjon lehetőséget a differenciálásra.
- Teljesüljön a szóbeli és írásbeli feladatok aránya.
- Illeszkedjen az életkori sajátosságokhoz.
- Memoriterekre, gyűjtőmunkára hosszabb időt ad.

##### Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának korlátai:

- A feladatok mennyisége olyan legyen, hogy ne jelentsen a tanulók számára aránytalanul nagy terhet.

- Vegyük figyelembe, hogy a tanulók több tantárgyból is kapnak házi feladatot.
- A feladatok a tanítási órán tanult ismeretekkel megoldhatók legyenek.
- A házi feladatok elkészítéséhez a tanulók a napköziben, ill. a tanulószobán tanári segítséget kapnak.
- A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.
- Az otthoni tanulási idő (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) maximum 20-30 percet vehet igénybe egy tantárgyból.
- A napi felkészülés otthoni (napközis, iskolaotthonos, tanulószoba) ideje nem lehet több 1-1,5 óránál.

#### **4.15. A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK, EDZETTSÉGÉNEK MÉRÉSÉHEZ SZÜKSÉGES MÓDSZEREK**

A 2011.évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről 80.§-a határozza meg a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát. A NETFIT mérés módszerét, idejét a mindenkori tanév rendjéről szóló EMMI rendelet tartalmazza.

#### **OKTATÁSI EREDMÉNYVIZSGÁLATOK**

- Nyelvi mérés a 6. és 8. évfolyamon.
- Országos kompetenciamérés a 6., és a 8.évfolyamon minden tanév májusában.
- Az első évfolyamon a fejlesztőpedagógus bevonásával a tanítók elvégzik a Differ-mérést. Ennek eredményére a pedagógusok építenek a pedagógiai folyamatban a fejlesztő foglalkozások tervezésénél, a csoportbontások kialakításánál, a hátrányokat csökkentő stratégiák kialakításánál.

#### **4.16 AZ ISKOLA EGÉSZSÉGNEVELÉSI ÉS KÖRNYEZETI NEVELÉSI ELVEI**

##### **4.16.1. AZ ISKOLA EGÉSZSÉGNEVELÉSI ELVEI**

Egészségi állapotunk - nemzetközi összehasonlításban – jelentősen elmarad attól, amit társadalmi, gazdasági fejlettségünk általános szintje lehetővé tenne.

##### **Mik okozzák rossz egészségi állapotunkat?**

- egészségtelen táplálkozási szokásaink: túlzott az energia, zsír, só bevitel, elégtelen a rost-, zöldség-, főzelék- és gyümölcsfogyasztás;
- túlsúlyosak, illetve lehízottak vagyunk;
- a felnőttek napi átlagban alig fordítanak 10 percnél többet szabadidős testmozgásra;

- a népesség jelentős részénél hiányzik a mindennapi élet problémáival való megbirkózás képessége, széleskörűen elterjedtek a lelki egészség zavarai.

### **Az egészséges ifjúság megvalósításáért, eléréséért**

- már a fogantatástól kezdve biztosítani kell az egészséges élet lehetőségét mindenkinek;
- a család mellett az iskola váljék az egészségfejlesztés alapvető színterévé.

Az egészségfejlesztés és egészségnevelés **kiemelt célcsoportjai** az óvodások és **iskolás korú gyermekek**.

Az iskolai egészségfejlesztés jogszabályi környezete 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a korábbiaknál tágabb és viszonylag számon kérhetőbb keretet biztosít az egészségfejlesztés iskolai programjaihoz.

A felnövekvő nemzedék egészséges életmódra nevelésében **óriási felelősség** és számos feladat **hárul az iskolákra**. (Különösen az e tantárgyat vagy modult oktató pedagógusokra.)

Az egészség megőrzésére és az egészséges életmódra nevelés fontosságát már a 17-18. században kezdték a pedagógusok és az orvosok hazánkban hangoztatni. Fodor József elsőként hirdette a világon: „...*az egészségtan a legfontosabb és az emberhez a legközelebb eső tudomány*”, és az erre való nevelésnek az óvodás és az iskolás korban kell elkezdődnie.

### **1. Az iskola egészségnevelési tevékenységének kiemelt feladatai**

Az egészség megőrzésére, megedzésére, vonatkozó tudományos ismeretek iskolai szintű átadása, az egészségvédő lehetőségek bemutatása.

Megtanítani, hogy az egészség érték, minden más javak élvezhetőségének feltétele. Motiválja, ösztönözze a tanulókat az egészségvédő magatartás szabályainak megtartására, közös véleményformálással, támogató tanácsadással.

Tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az egészséges életmód gyakorlását szolgáló tevékenységi formákat, az egészségbarát viselkedésformákat.

A tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak az egészség megőrzésének szempontjából legfontosabb ismeretekkel:

- táplálkozás,
- az alkohol- és kábítószer fogyasztás, dohányzás,
- a környezet védelme,
- az aktív életmód, a sport,

- a személyes higiénia,
- a szexuális fejlődés területén.

Az egészségnevelés az iskola **minden pedagógusának**, illetve minden tanóra és tanórán kívüli foglalkozás **feladata**.

2. **Az iskolai** egészségnevelést elsősorban a következő **tevékenységformák** szolgálják:

- Az egészségfejlesztő iskolai testmozgás program célja a gyermekek egészséges testi-lelki fejlődésének elősegítése a testmozgás eszközeivel Szociális és környezeti kompetenciák fejlesztése.
- Annak érdekében, hogy az egészségfejlesztő testmozgás hatékonyan megvalósuljon, az alábbi sajátos egészségügyi és pedagógiai szempontokat kívánunk érvényre juttatni.
- Minden gyermek minden nap részt vesz a testmozgás-programban. Minden testnevelési órán és minden egyéb testmozgási alkalmon megtörténik a keringési- és légzőrendszer megfelelő terhelése;
- Minden testnevelési órán van gimnasztika, benne a bio-mechanikailag helyes testtartás kialakítása és fenntartását szolgáló gyakorlat anyag és légyötorna.
- A testnevelési tananyag egészében a gerinc- és ízületvédelem szabályainak betartása, külön figyelemmel a fittség mérések testhelyzeteire és az izomerősítések különböző testhelyzeteire;
- Minden testnevelési óra és egyéb testmozgási alkalom örömet és sikerélményt jelentsen még az eltérő adottságú tanulóknak is;
- A testnevelés- és sport személyiségfejlesztő hatásai érvényesülnek a teljes testmozgás programban;
- A tanulók napirendjének elkészítése (megfelelő idő biztosítása az éjszakai pihenésre, az elektronikus eszközök előtt történő időtöltés, minél többet legyenek a szabadban);
- A mindennapi testedzés biztosítása; testnevelés órák; játékos, egészségfejlesztő mozgás az 1-8. évfolyamon; az iskolai sportkör foglalkozásai; tömegsport foglalkozások;
- Az egészségnevelésnek megfelelő tantárgyakat, modulokat, valamint az 5-8. évfolyamon az osztályfőnöki órákon feldolgozott ismeretek;
- A tanórán kívüli foglalkozások: gyalog-vagy kerékpártúra a környékre; ; minden évben egy alkalommal játékos vetélkedő az 1-4. és az 5-8. évfolyamos osztályoknak az egészséges életmóddal való tudnivalókkal kapcsolatos (pl: az étkezéssel

kapcsolatos szabályok, a fogápolással kapcsolatos ismeretek – 3 fős csapatverseny keretében évfolyamonként);

- A körzeti katasztrófavédelmi vetélkedőn való szereplés.

**Az iskolai egészségügyi szolgálat (házi orvos, védőnő) segítségének igénybevétele:**

- az iskolai étkeztetés negyedévenként történő ellenőrzése,
- kalóriaértékek megállapítása,
- heti étrend vizsgálata – pl.: tészta hetente csak egy alkalommal legyen, lehetőleg kiiktatni az étrendből a sertéshús készítményeket, stb.,
- a játszóudvar ellenőrzése,
- a tanulók egészségügyi és higiéniai szűrővizsgálatának megszervezése minden évben egy alkalommal (fejlettség, érettség, érzékszervek működésének vizsgálata minden évfolyamon)
- A házi orvos és a védőnő egészségnevelő előadásai a betegségek megelőzését, korai felismerését irányozzák elő.
- Havi egy alkalommal vagy szükség szerint tisztasági ellenőrzés osztályonként.
- Életmódbeli rizikótényezők feltérése.

- 1. osztály: fogmosás, fogápolás 1 óra,  
testi higiénia (bőr, köröm, haj) 1 óra.
- 5. osztály: táplálkozási ismeretek 4 x 1 óra.
- 6. osztály: dohányzás, illetve hatásai,  
menstruáció + pubertáskor 1 óra.
- 7. osztály: dohányzás alkoholfogyasztás és annak hatásai 1 óra.
- 8. osztály: AIDS (1 óra),  
kábítószer, DROG- prevenció,  
nem kívánt terhesség (terhesség-megszakítás),  
nemi betegségek, szexualitás, illetve hatásaik.

Az osztályok orvosi vizsgálatánál külön **figyelemfelkeltő beszélgetés** történik az alábbi témákról:

- elhízás,
- fogápolás, fogmosás,
- testi higiénia,
- magas vérnyomás,
- cukorbetegség,
- bőrbetegség,
- sportolás, mozgás,



- védőoltások, fertőző betegségek (influenza, TBC)
- emberről és állatról történő fertőző betegségek
- ártalmas anyagok (élelmiszerek, biotermékek),
- környezeti ártalmak (szennyvíz, nehézfémek a talajban)
- pályairányítási szempontból vizsgálatok elvégzése (8.o.).

#### **Előadás a nevelőknek**

- A gyógytestnevelésről
- Üdülésről, táborozásról

Az iskolai egészségnevelő program kapcsán „Az iskola helyi tantervébe – az osztályfőnöki nevelő-oktató munkához kapcsolódva – be kell építeni az egészséges életre nevelést, illetve egészségvédelmet szolgáló tananyagot, melynek időkerete az 5-12. évfolyamon **nem lehet kevesebb** tanévenként 10 tanórai foglalkozásnál.”

### **4.16.2. AZ ISKOLA KÖRNYEZETI NEVELÉSI ELVEI**

A környezeti nevelés olyan pedagógiai folyamat, amely a társadalom fejlődése és a természet fenntarthatósága céljából elősegíti és erősíti az emberek környezettudatos magatartását, életvitelét.

A környezeti nevelés átfogja a személyiség kognitív és nem kognitív tartományait, alakítja az érzelmi viszonyulásokat, értékrendet, megismerési, cselekvési és döntési képességeket fejleszt, az embert képessé teszi az együttműködésre.

#### **Kiemelt stratégiai céljaink:**

- Természetismereti, természetvédelmi, környezetvédelmi problémákkal kapcsolatos ismeretek átadása.
- A természettudományos gondolkodás tanórán kívüli környezetben való fejlesztése a természeti környezet értékeinek és megóvásának céljaival összhangban.
- Globális környezeti problémákkal kapcsolatos érzékenység kialakítása. A fenntartható fejlődéshez szükséges kompetenciák kialakítása, fejlesztése.
- Helyi környezeti, természeti problémákkal kapcsolatos érzékenység kialakítása, ezek felismeréséhez szükséges kompetenciák fejlesztése.
- Saját környezetünkkel kapcsolatos aktivitásra, tevőleges magatartásra nevelés.
- A tanulók lakóhelye közelében található természeti értékek megismertetése.
- A természet szeretetére nevelés, közvetlen élmény kialakítása a természettel.
- A globális és a helyi környezeti problémákkal kapcsolatos aktivitásra, tevőleges magatartásra nevelés.
- Szelektív hulladékkezelésre szoktatás.

- A természetes anyagok és hagyományos kézműves technikák megismertetése.
- A mindennapi életben való környezettudatos gondolkodásra és magatartásra nevelés.
- A kertészkedés, kertészeti munkák megismertetése, örömeinek megmutatása.
- A kerékpáros közlekedés gyakorlatának, kultúrájának népszerűsítése.

**A környezeti nevelés hosszú távú céljai:**

- A tanulóknak a környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel felerősítése.
- A környezeti károk megelőzésére való törekvés.
- Ismerkedjenek meg lakóhelyünk természeti értékeivel, környezetvédelmi feladataival.
- A környezet értékeinek megőrzése, gyarapítása.

**Alapelvek:**

- Szemléletformálás
- Ok-okozati összefüggések megláttatása
- Folyamatosság
- Tevékenykedtetés
- A környezeti nevelés az iskola minden pedagógusának, illetve tanórai és tanórán kívüli foglalkozás feladata.

**Az iskolai környezeti nevelést a következő tevékenységformák szolgálják:**

**Tanórai keretben:**

Feladat	Tantárgy	Évfolyam
Ismerjék a legfontosabb környezetvédelmi fogalmakat / savas eső, szmog, üvegházhatás, ózon réteg, mérgező anyagok /.	Természetismeret Biológia - Kémia	5. 7.
Ökológiai szemlélet formálása. Élőlények és a környezetük közti ok-okozati összefüggések.	Környezetismeret Természetismeret Biológia Fizika - Kémia	1-4. 5-6. 7. 7-8.
Az embert veszélyeztető környezeti ártalmak hatásainak ismerete. /levegő, víz, talaj / vegyszerek, mágneses mező	Természetismeret Biológia - Földrajz Fizika - Kémia	5-6. 7. 7-8.
Értékeink megőrzése: - Nemzeti parkok, világörökség, stb. - Történelmi értékeink, hagyományaink védelme, tisztelete.	Magyar irodalom Történelem - Hon- és népismeret Természetismeret - Rajz Biológia – Földrajz - Fizika	1-8. 5. 6. 7.

Takarékoskodás anyaggal, energiával. Újrahasznosítás.	Környezetismeret	4.
	Természetismeret	5-6.
	Földrajz – Fizika – Kémia	7-8.
	Rajz - Életvitel	1-8.
Lakóhelyünk múltja, jelene, jövője. Értékeink megőrzése.	Magyar irodalom	8.
	Történelem	5.
	Hon- és népismeret	5.
	Földrajz	7-8.

**Tanórán kívül:**

- Szakkörök (környezetvédelmi projektek (fásítási felmérés, hulladékok kezelése))
- Jeles napok programjai (vetélkedő, műsor, kiállítások, akciók)
  - Október: az állatok hónapja  
október 4. Állatok Világnapja
  - November: az épített környezet hónapja, fogászati hónap
  - December: a szeretet hónapja
  - Január: az energia hónapja
  - Február: a levegő hónapja
  - Március: a víz hónapja  
március 22. Víz Világnapja
  - Április: a Föld hónapja  
április 22. Föld Napja
  - Május: a természetvédelem hónapja  
május 10. Madarak és Fák Napja
  - Június: a környezetvédelem hónapja  
június 5. Környezetvédelmi Világnap
- Bekapcsolódás természetismereti versenyekbe
- Bekapcsolódás környezetvédelmi akciókba (pl. szárazelem gyűjtése)
- Nyári táborok, kirándulások, látogatás természetvédelmi területre (nemzeti parkba, vadas parkba, botanikus kertbe...)
- Kapcsolattartás az Magyar Madártani Egyesülettel, LEADER egyesülettel.
- Tanulmányi kirándulás: egy terület, táj megismerése konkrét téma alapján, (nemzeti parkok, természetvédelmi területek, vadas parkok, botanikus kertek, természeti múzeum, állatkert)
- Iskola kertje (zöldesítés, virágosítás, gondozás)

- Szelektív hulladékgyűjtés - papírgyűjtés évente, szárazelem gyűjtése
- Vetélkedők, Herman Ottó Országos biológia verseny stb.
- Kapcsolattartás külső segítő partnerekkel
- Ünnepek, művészetek - irodalmi alkotások a természet bemutatására, ábrázolása a természeti jelenségeknek, környezetbarát eszközök, drámapedagógiai módszerek alkalmazása (Föld napja, Víz világnapja, Madarak és fák napja)
- Kézműves foglalkozás - a természet adta anyagok (termések, levelek, tollak, csigaházak, kagylók...) és újrahasznosítható hulladék-anyagok felhasználásával díszek kompozíciók készítése (mikulás bolhapiac)
- Diákönkormányzat nap - az iskolai program része, környezet - egészségügyi témájú is legyen.
- Délutáni tömegsport keretében osztály - sportrendezvények.
- Látogatások: papírgyár, tejipar stb. - megfigyelési szempontok, önálló ismertszerzés, feldolgozás.
- Kiselőadások, megadott téma alapján felkészülés, előadás, vita.
- Minden félévben osztályonként egy-egy gyalog vagy kerékpártúra a környékre, a környezeti értékek fedezésére.
- Minden tanévben egy alkalommal „környezetvédelmi őrjárat” szervezése a településen.
- A szárazelemgyűjtés megszervezése az iskolában.
- Szakköri foglalkozások (kézműves, színjátszás-drámapedagógia, háztartástani ismeretek).
- Faliújságok szerkesztése.
- Kiállítások – alkalmanként – a témában.

A fentieket a nevelőtestület tagjai olyan módszerekkel kívánják megoldani, melyek alkalmassá teszik a tanulókat arra, hogy környezettudatos, cselekvő állampolgárokká váljanak.

A megválasztott módszerek szolgálják a közösség és a személyiségfejlesztést.

A leggyakrabban használt módszerek:

- megfigyelés,
- kísérlet,
- mérés,
- számítás,
- drámapedagógia,
- kézművesség,

- rajz,
- könyvtári búvárkodás, tanulói gyűjtőmunka,
- kiselőadás,
- gyógynövény-gyűjtés,
- egészséges ételek elkészítése,
- kapcsolatépítés,
- vélemények, javaslatok faliújságon,
- internet
- üzemlátogatás,
- természetjárás, túra.

### **Osztályfőnöki teendők**

A tanulók osztályközösségi létének keretét az osztályfőnök teremti meg, az iskolai programkínálatok konkrét közösségi tevékenységgé munkálkodásuk nyomán teljesebben ki. A környezeti nevelés szempontjából nem lehet meghatározó az osztályfőnök szaktárgyi hovatartozás, általános tájékozottsága, problémafelismerő és feldolgozó képessége segítheti abban, hogy ezt a sokszínű témakört a környezethez való viszony alakítására, egyben pedagógiai céljaira használni, alkalmazni tudja. Az osztályfőnök összefogja a szaktárgyak idevágó, de a hagyományos tanóra keretét megbontó tevékenységeket, a közös osztálykirándulásokat, vetélkedőket, különböző akciókban való közös részvételt.

### **Tanulóit nevelje:**

- a környezet megóvására, szépítésére, otthonossá tételére, igényes, gondos, alakítására,
- a mindennapi környezetvédelmi problémák felismerésére,
- pozitív irányt mutatva életmódminták elemzése során, jó közösségi emberekké,
- fejlesztve személyes kapcsolataik kialakítására, elmélyítésére,
- a fogyasztói társadalom problémáinak felismerésére,
- helyes táplálkozási szokások kialakítására,
- a szemét helyes kezelésére,
- anyag- és energiatakarékosságra.

## **4.16.3 AZ ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK ELSAJÁTÍTÁSA**

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása tanítási órákon belül (osztályfőnöki, biológia és testnevelés óra) és délutáni csoportfoglalkozásokon valósul meg.

Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja:

az elsősegély azonnali segítségnyújtás vagy beavatkozás, amelyet a sérült kap valamely sérülésére vagy hirtelen egészségkárosodása miatt, a mentők, orvos vagy más személy megérkezése előtt.

Az elsősegélynyújtás képessége tudáson, begyakorláson és tapasztalaton alapul.

Egy elsősegély tanfolyam nagyban növeli az önbizalmat és cselekvőképességet. Az ott kapott alapos felkészítés segít uralkodni az érzelmek, és sok nehéz helyzetben átsegít. Az iskolai balesetek számának utóbbi időben való növekedése, valamint a szakszerű ellátása a sérülteknek, megkívánja, hogy az iskolai oktatásban nagyobb hangsúlyt kapjon az elsősegélynyújtás. Lehetőség van természetismeret-, osztályfőnöki-, biológia órákon, szakkörökön az ismeretek elsajátítására.

Jó alkalmat teremtenek az iskolai előadások tanulócsoport előtti szemléltető elsősegélynyújtó ismeretanyag bemutatására.

Minden osztály számára fontos, hogy az iskola megfelelő számú elsősegélynyújtó ládával rendelkezzen, melyet nemcsak a mindennapok, de a kirándulások, és egyéb rendezvények (pl. táborozás) alkalmával is tudnak használni.

Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja:

- hogy a tanulók ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát;
- ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat;
- ismerjék fel a vészhelyzeteket;
- tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit;
- sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat;
- ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével;
- sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek elsősegély-nyújtási alapismeretek területén;
- a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük elsősegélynyújtás alapismereteit;
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások keretében foglalkoznak az elsősegélynyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos feladatok megvalósításának elősegítése érdekében:

- az iskola kapcsolatot épít ki az Országos Mentőszolgálattal, Magyar Ifjúsági Vöröskereszttel;
- tanulóink bekapcsolódnak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos iskolán kívüli vetélkedőkbe;
- támogatjuk a pedagógusok elsősegély-nyújtási ismeretekkel foglalkozó továbbképzésekre való jelentkezését.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítását elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

- a helyi tantervben szereplő tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódó alábbi ismeretek:

<b>Tantárgy</b>	<b>Elsősegély-nyújtási alapismeretek</b>
Természetismeret, biológia	- légúti akadály - artériás és ütőeres vérzés - komplex újraélesztés
Kémia	- mérgezések - vegyszer okozta sérülések - savmarás - égési sérülések, forrázás - szénmonoxid mérgezés
Fizika	- égési sérülések - forrázás
Testnevelés	- magasból esés

Az ötödik – nyolcadik évfolyamon, az osztályfőnöki órákon feldolgozott elsősegély-nyújtási ismeretek: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás baleseteknél; a mentőszolgálat felépítése és működése; a mentők hívásának helyes módja; valamint az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybevétele az ötödik – nyolcadik évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában az elsősegély - nyújtási alapismeretekkel kapcsolatosan.

#### **4.17 A TANULÓK JUTALMAZÁSÁNAK, MAGATARTÁSÁNAK ÉS SZORGALMÁNAK ÉRTÉKELÉSI ELVEI**

##### **Alapelvek:**

- Segítse az iskola nevelési és oktatási céljainak elérését.
- Segítse a tanuló önismeretének fejlődését, adjon lehetőséget az önnevelésre is.
- Az értékelés általában a tanuló iskolai tevékenységére vonatkozzon.

- Mindig legyen személyre szabott a magatartás és szorgalom értékelésének módja
- Az osztályfőnök összegzi az osztály és a kollégák véleményét, javaslatait. A problémás eseteket megvitatja az osztályban tanító tanárokkal. Végleges döntést az osztályfőnök hoz.

### **Követelmények**

#### A magatartás értékelésénél a következő szempontokat vesszük figyelembe:

- a tanuló magaviselete tanítási órákon, egyéb foglalkozásokon, szünetben,
- a tanuló viszonya a közösséghez,
- a tanuló tanuláshoz, munkához való viszonya,
- a tanuló környezete, személyiségjegyei,

#### A szorgalom értékelésénél a következő szempontokat veszik figyelembe:

- Képessége szerint tanul-e,
- vállal-e „többletmunkát”,
- milyen a kötelességtudata,
- igényes-e önmagával szemben,
- önálló-e a munkában?

A magatartás és szorgalom minősítésének négy fokozata van:

<b>magatartás</b>	<b>szorgalom</b>
5 (példás)	5 (példás)
4 (jó)	4 (jó)
3 (változó)	3 (változó)
2 (rossz)	2 (hanyag)

### **4.17.1.A MAGATARTÁS ÉRTÉKELÉSÉNEK ELVEI**

**Példás** az a tanuló, aki:

- az iskola házirendjét betartja,
- a tanórán és tanórán kívül is példamutatóan viselkedik,
- kötelességtudó, a rábízott és önként vállalt feladatokat felelősséggel elvégzi,
- tisztelettudó, társaival, nevelőivel, felnőttekkel szemben udvarias, előzékeny, segítőkészen viselkednek,
- az osztály és az iskolai közösség életében aktívan részt vesz,
- óvja és védi az iskola felszerelését, a környezetet,
- nincs írásbeli figyelmeztetése.



**Jó** az a tanuló, aki:

- az iskola házirendjét betartja,
- a tanórán és tanórán kívül is példamutatóan viselkedik.
- a rábízott feladatokat a tőle elvárható módon teljesíti,
- feladatokat önként nem, vagy ritkán vállal, de a rábízottakat teljesíti,
- az osztály és az iskolai közösség életében csak felkérésre, biztatásra vesz részt,
- óvja és védi az iskola felszerelését, a környezetet,
- nincs írásbeli intője, megrovása.

**Változó** az a tanuló, aki:

- az iskola házirendjének előírásait nem minden esetben tartja be,
- a tanórán és tanórán kívül többször fegyelmezetlenül viselkedik.
- a rábízott feladatokat nem minden esetben teljesíti,
- feladatokat önként nem, vagy ritkán vállal, de a rábízottakat teljesíti,
- előfordul, társaival, nevelőivel, felnőttekkel szemben udvariatlan, durva,
- az osztály és az iskolai közösség élet szabályaihoz nehezen alkalmazkodik,
- igazolatlanul mulasztott,
- osztályfőnöki intője van.

**Rossz** az a tanuló, aki:

- az iskola házirendjének előírásait sorozatosan megszegi,
- a tanórán és tanórán kívül többször fegyelmezetlenül viselkedik.
- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti,
- társaival, nevelőivel, felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlan, durván viselkedik,
- viselkedése romboló hatású, az iskolai nevelést, oktatást akadályozza,
- több alkalommal igazolatlanul mulasztott,
- több szaktanári figyelmeztetést kapott, illetve van osztályfőnöki megrovása vagy ennél magasabb fokozatú büntetése.

A magatartás elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül, legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

#### **4.17.2 A SZORGALOMJEGYEK MEGÁLLAPÍTÁSÁNAK ELVEI**

**Példás** az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, egyenletes teljesítményt nyújt,
- tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi,

- tanórákon aktív, szívesen vállal többletfeladatokat is, azokat elvégzi,
- munkavégzése pontos, megbízható,
- a tanórákon kívüli foglalkozásokon, versenyeken önként részt vesz,
- taneszközei tiszták, rendesek és ezeket a tanítási órákra mindig elhozza.

**Jó** az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt,
- rendszeresen, megbízhatóan dolgozik, tanórákon többnyire aktív,
- többletfeladatot, a tanórákon kívüli foglalkozásokon, versenyeken való részvételt önként nem vagy ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízásait teljesíti,
- taneszközei tiszták, rendezettek.

**Változó** az a tanuló, aki:

- tanulmányi eredménye elmarad képességeitől,
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti,
- érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja,
- önálló munkájában figyelmetlen, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre, felügyelettel dolgozik.
- felszerelése, taneszközei házi feladatai gyakran hiányoznak.

**Hanyag** az a tanuló, aki:

- Képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében,
- az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg,
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen,
- feladatait többnyire nem végzi el,
- a tanuláshoz nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem fogadják el, annak ellenszegül,
- félévi vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen.

A tanulók magatartás és szorgalom osztályzatát az ott tanítók minden hónapban értékeli.

A félévi és tanév végi osztályzatok megállapítása osztályozó értekezleten történik.

Véglegesítik a magatartás és a szorgalom osztályzatait. A tantárgyi osztályzatokról a szaktanár, a magatartás és a szorgalom osztályzatokról az osztályfőnök javaslata alapján a nevelőtestület dönt.

### 4.17.3 A JUTALMAZÁS, FEGYELMEZÉS ISKOLAI ELVEI

Minden pedagógus kötelessége, hogy a dicséret, az elismerés ösztönző erejével minél gyakrabban éljen.

#### A jutalmazás alapjai:

- A közösségért végzett munka, tartós szorgalom,
- kiemelkedő tanulmányi eredmény,
- hosszan tartó példás magatartás,
- tanítási szünetben, délutáni foglalkozáson, iskolán kívül végrehajtott példás cselekedet,
- kiemelkedő teljesítmény /tanulmányi verseny, sportverseny, vetélkedő, kulturális tevékenység, stb./

#### Iskolai jutalmazás formái:

- Tanév közben elismerésként a következő dicséretek adhatók:
  - szaktanári dicséret,
  - napközis/tanulószobai nevelői dicséret,
  - osztályfőnöki dicséret,
  - nevelőtestületi dicséret,
  - igazgatói dicséret.

A dicséretet írásba kell foglalni és azt a szülő tudomására hozni.

- Egész évben példamutató magatartást tanúsító és kiemelkedő munkát végzett tanulók a tanév végén:
  - szaktárgyi teljesítményért,
  - példamutató magatartásért,
  - kiemelkedő szorgalomért, dicséretben részesíthetők.

Az egyes tanévek végén, valamint a nyolc éven át kitűnő eredményt elért tanulók oklevelet és könyvjutalmat kapnak, melyet a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt veheti át.

- Azok a 8. osztályos tanulók, akik az iskola jó hírnevét öregbítették **ELISMERŐ DÍSZOKLEVELET** és alapítványi díjat kaphatnak.

#### Büntetés alapjai:

Azt a tanulót, aki:

- a tanulmányi kötelességeit folyamatosan nem teljesíti,
- vagy a házirend előírásait megszegi,
- vagy igazolatlanul mulaszt,
- vagy bármely módon árt az iskola jó hírnevének **büntetésben** lehet részesíteni.

Az iskolai büntetések formái:

- szaktanári figyelmeztetés,
- napközis/tanulósobai nevelői figyelmeztetés,
- osztályfőnöki figyelmeztetés,
- osztályfőnöki intés,
- osztályfőnöki megrovás,
- igazgatói figyelmeztetés,
- igazgatói intés,
- igazgatói megrovás,
- tantestületi figyelmeztetés,
- tantestületi intés,
- tantestületi megrovás.

Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesüljön, amelytől indokolt esetben – vétség súlyára való tekintettel – el lehet térni.

A büntetést írásba kell foglalni és azt a szülő tudtára kell hozni.

## **5. AZ EGÉSZ NAPOS ISKOLA NEVELÉSI - OKTATÁSI PROGRAMJA**

Iskolánkban az első három évfolyamon mindhárom osztályban egész napos iskolai keretekben folyik a tanítás. Az osztályokban 2-2 nevelő tantárgycsoportos tanítást végez. Egyikük látja el az osztályfőnöki teendőket.

A negyedik osztályban már hagyományos szervezeti keretek között (délelőtt tanítás, délután napközi) zajlik a tanítás.

A tantárgycsoportok kialakításánál figyelembe kell venni az egyes tantárgyak heti óraszámát, mindkét nevelő hasonló óraszámú tanítási órákat, illetve szabadidő tevékenységet vezet.

A pedagógusok munkaidő-beosztása:

egyik nevelő 8<sup>00</sup>-13<sup>00</sup>, a másik nevelő 13<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>.

Az egész napos iskolai keretben tanító pedagógus nemcsak a tanítási órákat vezeti, hanem gondoskodik a szabadidő tartalmas eltöltéséről, valamint a tanulók másnapi felkészüléséről is. Továbbá feladata az egyéni tanulási nehézséggel, tananyag-értelmezési problémával küzdő tanulók segítése, felzárkóztatása és a tehetséggondozással kapcsolatos feladatok ellátása.

A másnapi felkészülés az önálló tanulás keretében történik. Ezt mindig az a pedagógus vezeti, aki az adott tantárgyat tanítja. A pedagógus kötelessége a tanulási technikák/időbeosztás, feladatok sorrendje, szóbeli tanulás módszer elsajátíttatása.

A pedagógus által használt dokumentumok: tantárgyi programok.

Az önálló tanulás keretében biztosítjuk a következő tanítási napokra való felkészülést.

Az iskolaotthonos oktatás keretében a tanulók felszerelésének tárolása hétfőtől - péntekig az osztályteremben erre a célra kialakított szekrényekben történik. A tanulók csak hétfőre viszik haza az iskolai felszereléseket.

Napirend:

<b>Idő</b>	<b>Tanóra, tevékenység</b>
8 <sup>00</sup> -8 <sup>45</sup>	Tanítási óra
8 <sup>55</sup> -9 <sup>40</sup>	Tanítási óra
9 <sup>40</sup> -10 <sup>00</sup>	Tízórai, pihenő
10 <sup>00</sup> -10 <sup>45</sup>	Tanítási óra
10 <sup>55</sup> -12 <sup>00</sup>	Önálló tanulás
12 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>	Ebéd, levegőzés szabadidős tevékenység
13 <sup>00</sup> -13 <sup>45</sup>	Tanítási óra
13 <sup>55</sup> -14 <sup>40</sup>	Tanítási óra
14 <sup>50</sup> -15 <sup>35</sup>	Önálló tanulás
15 <sup>40</sup> -16 <sup>00</sup>	Uzsonna, szabadfoglalkozás

## **6.AZ ISKOLA INTEGRÁLT OKTATÁSI-NEVELÉSI PROGRAMJA**

A közoktatásról szóló törvény többszörösen módosított 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet rendelkezik a sajátos nevelési igényű tanulók oktatásáról, neveléséről.

Tanulási nehézségek, korlátok kialakulásának háttere

- A tanulási problémákkal nagyon sok irodalom, tudományág foglalkozik (pszichológia, pedagógia, szociológia).
- Az alábbiakban a témával kapcsolatos legfontosabb fogalmak, a tanulási problémák megfigyelési szempontjai okok hátterei találhatók.

Tanulási korlátok:

Tanulási korlátról akkor beszélünk, amikor a tanulás negatív, akadályozó hatás alá kerül. Gyűjtőfogalom, ide tartozik:

Tanulási eltérések

A gyermek magatartásával felkelti a figyelmet, nem tud megfelelni az iskolai teljesítmény és magatartás normáinak.

Tanulási nehézségek, problémák

A gyerek nehezen boldogul a tanulással, a tanulás óriási erőfeszítést jelent számára, a feladatok megoldhatatlannak tűnnek.

#### Tanulási zavar

A gyermek funkcióiban tartósan korlátozottá válik (pl. olvasás, írás zavara)

#### Tanulási gyengeség

A gyermek nem rendelkezik elég erő felett, így nem elegendő a teljesítménye (olvasási gyengeség).

#### Tanulási kudarc

Nem tudja teljesíteni és elérni a megkövetelt és elvárt szintet, csődöt mond.

#### Tanulási akadályozottság

Átfogó: több tanulási területet érint – írás, olvasás, számolás.

Súlyos: ha az átlagtól több mint 1,5 évvel elmarad.

Tartós: Előre láthatólag két éven belül nem felzárkóztatható.

#### Tanulási csökkentértékűség

Szellemi gyengeség, enyhe értelmi fogyatékoság

### **Tanulási problémák tünetcsoportjai**

#### Pszichológiai csoportosítás:

- Viselkedés területén:
  - impulzivitás: nem kiszámítható a cselekedete
  - hiperaktivitás: hatalmas mozgásigény, nem tud megülni egy helyen  
Figyelemzavar – figyelmetlen
  - Prevenció és motorikus területen mutatkozó zavar. Téri orientáció problémái:  
Jobb, bal, fent, lent, stb. Nyelvi fejlettség zavarai
  - Szekunder módon kialakuló tünetek

#### Pedagógiai megfigyelés:

- Észlelési problémák: egyensúlyrendszer,
  - taktilis, kinezetikus rendszer – tapintás auditív rendszer – hallás,
  - vizuális – látás figyelemkoncentráció,
  - motorikus – nagy motorika finom motorika,
- milyen a cselekvéstervezése,
- problémamegoldásra képes-e?

#### Szociális, emocionális (érzelmi) problémák általános pszichés állapot

- ösztönzés
- motiváció
- munka közbeni viselkedés önirányítás
- önértékelés
- szociális beilleszkedés

### **Tanulási problémák oki háttere:**

#### Személyi ok:

- Testi,
- genetikai, veleszületett,
- születés előtt, alatt, után szerzett károsodás megkésett fejlődés,
- agyi eredetű funkciózavarok integrációs zavarok motorikus zavarok érzékszervi károsodás betegségek.

#### Pszichikus okok:

- tanulási stílus, tanulási hibák koncentrációs nehézségek viselkedési zavar pszichoszomatikus zavar hiányos éntudat, szorongás hiányos motiváltság túlterheltség.

#### Környezeti okok:

- Iskolai teljesítményorientáltság túlzott anyagbőség haladási tempó, túl sok inger,
- didaktikai, metodikai hiány,
- iskolai és oktatási szervezési hiányosságok, iskolai adminisztráció,
- középréteg elvárásainak megfelelése, lelki egészség elhanyagolása.

#### Szociális okok:

- környezeti szegénység – család nyelvhasználat,
- nevelési szokások életkilátás,
- szociális megbélyegzés – pl. származás teljesítmény központú társadalom,
- tanulási kudarcnak kitett, beilleszkedési magatartászavarral küzdő tanulók felzárkóztatásának segítése.

### **Fejlesztő pedagógus az iskolában**

A tanulási nehézségekkel, magatartászavarral küzdő diákjaink sikeresebb iskolai haladása és beilleszkedése érdekében iskolánkban szakképzett fejlesztőpedagógust alkalmazunk.

Speciális feladatot lát el a pedagógusokkal, a gyermek és ifjúságvédelmi felelőssel együttműködve a differenciál-diagnosztika eszközeivel csoportos és egyéni szűrővizsgálatokat végez. Kiszűri a tanulási problémákkal, részképesség-zavarral küzdő tanulókat.

Szükség esetén munkájába bevon más pedagógiai szakszolgálatot is. A diagnosztikus jellegű felmérések eredményei alapján fejlesztési tervet készít egyénre szabottan, konkrét programmal, egy-egy időszakra vonatkozóan. A fejlesztési program tartalmazza a célokat, az alkalmazott eljárásokat, módszereket. A program alkalmazása során hatásvizsgálatokat készít. A tanulók foglalkoztatását egyéni vagy csoportos formában végzi. A tanulók haladását, fejlődését, egyéni fejlesztőlapon dokumentálja. Törekszik arra, hogy a kollégákkal való együttműködés kapcsán preventív tevékenységet is végezzen, illetve a pedagógusokkal is megismertessen minél több hatékony preventív eljárást. Részt vesz a szakmai munkaközösségek megbeszélésein, tantestületi értekezleteken, hogy tapasztalatainak közreadásával, javaslataival elősegítse a lemaradó tanulók felzárkóztatását. A felzárkóztató, segítő program szerves része a gyermekek képességstruktúrájának vizsgálatán túl a gyermek-környezet kapcsolat megfigyelése, elemzése mind a család, mind az iskola vonatkozásába. Hospitálásokat végez a tanulói teljesítmény-elemzés, és a tanulási nehézségekkel gyakran együtt járó magatartási, beilleszkedési okok feltárására.

### **Sajátos nevelési igényű tanulók értékelése:**

A sajátos nevelési igényű tanulók integrált ellátása folyik intézményünkben. Amennyiben a szakértői vélemény az alábbi megállapításokat teszi:

szóbeli számonkérés előtérbe helyezése: ez esetben a szaktanár az írásbeli beszámoltatás helyett a szóbeli számonkérést alkalmazza valamennyi írásban történő (írásbeli felelet, témazáró dolgozat) számonkérés helyett;

tantárgyrészek értékelése alóli mentesítés: az adott tantárgyon belül az érintett tantárgyrész nem kerül minősítésre;

tantárgy minősítése alóli mentesítés: a tanulót évközben érdemjeggyel értékeli a nevelő, de sem félévkor, sem év végén nem minősíti osztályzattal. A tantárgyi minősítés alól mentesített tanuló esetében szöveges értékelés tartalmazza, hogy a szakvéleményben javasolt fejlesztés hogyan valósul meg.

A fejlesztőpedagógus a gyermek teljesítményében, tanulási képességében és haladási ütemében meglévő különbségekre épülő speciális pedagógiai tevékenységet lát el.

Azokkal a gyermekekkel foglalkozik hosszabb-rövidebb ideig, csoportosan vagy egyénileg, akiknek tanulmányi teljesítményében olyan problémák, nehézségek észlelhetők, amelyek osztálykeretben nem fejleszthetők eredményesen.

A fejlesztőpedagógus munkájának célja a tanulási nehézségek és magatartászavarok lehetséges mértékű csökkentése, a szocializáció és a továbbhaladás elősegítése speciális pedagógiai módszerekkel. A fejlesztő pedagógus tevékenységét az egyéni bánásmódra és az



egyéni haladási ütemre szoruló gyermekek szükségleteinek megfelelően szervezi. A fejlesztőpedagógus a fenti pedagógiai szolgáltatást az iskola megajánlása alapján közvetíti a szülőknek.

### **A fejlesztő pedagógus gyakorlati tevékenységének mozzanatai**

#### **1. Diagnosztizálás**

A pedagógusokkal együttműködve a differenciál-diagnosztika eszközeivel csoportos és egyéni szűrővizsgálatokat végez, kiszűri a tanulási problémával, részképesség-sérüléssel küzdő tanulókat. A gyermek vizsgálatát olyan feladatokkal, feladatlapokkal és kérésorral végzi, amelyek alkalmazkodnak a gyermek értelmi állapotához és reálisan tükrözik képességeit is.

A fejlesztőpedagógusnak képesnek kell lennie arra, hogy a tüneteket, a gyermek egyéb megnyilvánulásait, az anamnézist, illetve a szülőktől, pedagógusoktól nyert információkat alapos elemzésnek alávetve meghatározza a szükséges további vizsgálatok területeit.

A fejlesztéssel párhuzamosan törekszik az egyre részletesebb diagnosztikus elemzésre mind a képességstruktúra, mind a gyermek és környezete kapcsolata szempontjából.

Hospitalásokat szervez a vizsgálatok kiegészítése, a tanulói teljesítmény-elemzés és a tanulási nehézségekkel gyakran együtt járó viselkedéses megnyilvánulások feltárása, megfigyelése érdekében.

A fejlesztő beavatkozás eredményességének méréséhez hatásvizsgálatokat, pedagógiai teljesítmény-méréseket végez. A kontrollvizsgálatokkal egyben az értékelés, eredménymegállapító munkájához is információt gyűjt.

#### **2. A segítség módjának tervezése, a fejlesztő munka**

Szervezi a foglalkozásokon részt vevők kiválasztását – szorosan együttműködve a tanulókkal, tanárokkal. E célból hospitalásokat is végez, kapcsolatot tart az egyes nevelőkkel és azok szakmai csoportjaival (tapasztalatcsere, információáramlás, problémakezelés).

A diagnosztikai jellegű felmérések eredményei alapján fejlesztési tervet készít egyénre szabottan, konkrét programmal egy-egy időszakra vonatkozóan. A fejlesztési program a jelen állapot meghatározása után tartalmazza a célt, az alkalmazott eljárásokat, módszereket és eszközöket, jelzi és indokolja a fejlesztés egyéni vagy csoportos formáját. A segítség módjának megtervezésében, a fejlesztő program kidolgozásában együttműködik a tanítókkal.

A fejlesztő foglalkozásokon a tanulók főbb problémaprofiljának megfelelően speciális pedagógia módszereket alkalmazva törekszik a tanulási zavar kialakulásának megelőzésére, illetve a már diagnosztizált tanulási problémák lehetséges mértékű korrigáló fejlesztő

foglalkozásokat a szerint szervezi, hogy az ismeretelsajátítás mely szakaszában történik a fejlesztő beavatkozás.

Figyelemmel kíséri a tanulók közérzetét, viselkedését és igyekszik őket kedvező irányba befolyásolni. A fejlesztő program alkalmazás során hatásvizsgálatokat készít, a gyermekek teljesítmény és beilleszkedési jellemzőit nyomon követi.

A munkarendet a tanulók órarendje és a nevelőkkel történő egyeztetés alapján szervezi meg fenntartva a szükségeszerű változtatás lehetőségét.

A foglalkozások időtartama – az egyéni bánásmódot igénylő tanulók teherbírásától függően – rugalmas.

### 3. Szülőkkel való kapcsolattartás

Egyénileg is kapcsolatba lép a szülőkkel, tájékoztat a fejlesztő pedagógiai tevékenységről, ismerteti felmérései eredményeit, felajánlja a fejlesztő foglalkozások lehetőségét.

Rendszeres időközönként – óraszámra iktatva – fogadóórát tart, biztosítva ezzel a folyamatos kapcsolattartás lehetőségét (tájékoztatás, segítségnyújtás, információ, stb.)

A szülőkkel való együttműködés során törekszik arra, hogy tájékozottak legyenek a foglalkozások céljáról, menetéről tapasztalt, illetve várható eredményeiről. További célja, hogy megismertesse a szülőt azokkal a módszerekkel, eszközökkel, amelyekkel hatékonyan segítheti gyermeke fejlődését, otthoni tanulását.

A szülőt tájékoztatja titoktartási kötelezettségéről és – indokolt esetben – arról is, hogy szakvéleményt kinek köteles átadni.

### 4. A pedagógusokkal való együttműködés

Munkája során szorosan együttműködik az iskola pedagógusaival a tanulási nehézségek diagnosztizálása és a fejlesztés irányvonalának megállapítása, a fejlesztő program kidolgozása és a segítség tervezése tekintetében.

A pedagógusokkal történő közös stratégiát kialakító megbeszélés során megállapodnak abban, hogy a gyermek fejlesztésében melyiküknek milyen részt szükséges vállalni.

Folyamatos konzultációval biztosítja a tanulókkal kapcsolatos információk és tapasztalatok cseréjét. Együttműködésük során segíti a pedagógust az iskola szintjén való szükséges módosítások, a tanórai munka során megvalósítható fejlesztés, a differenciált tanórai foglalkoztatás megtervezésében.

Részt vesz az iskola alsó tagozatos szakmai munkaközösségeinek tanácskozásain, esetleg osztályozó értekezleteken, hogy tapasztalatainak közreadásával, javaslataival elősegítse a lemaradó tanulók felzárkóztatását.

Törekszik arra, hogy az együttműködés eredményeként gyarapítsa kollégái pszichológiai-gyógypedagógiai ismereteit, megismertesse őket a prevenció módszereivel.

Az együttműködés alapja egymás munkájának és kompetenciájának feltétel nélküli elfogadása.

Kezdeményezi és segíti a pedagógus és gyermek kapcsolatának optimális alakulását.

### **Iskolán kívüli kapcsolatok**

Kapcsolatot tart más iskolák fejlesztő pedagógusaival (tapasztalatsere, konzultáció, stb.), pedagógiai szakszolgálatokkal (Pedagógiai Szakszolgálat, Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság, Logopédia), szakintézményekkel (pl. Gyermekjóléti Szolgálat).

Rendszeresen részt vesz a munkáját segítő továbbképzéseken, önképzéséről folyamatosan gondoskodik.

### **Egyéb feladatok**

- Ellátja a munkájához tartozó dokumentációs feladatokat (pl. elektronikus napló vezetése, tanulók nyilvántartása, folyamatos feljegyzések a tanulók fejlődéséről).
- Javaslatot tesz a munkájához szükséges felszerelések és eszközök beszerzésére. Kezdeményezi a munkájához kapcsolódó szakirodalom folyamatos bővítését. Évente vagy félévente – az igazgató által meghatározott módon beszámol munkájáról.
- A gyermekek ügyeiben team-munka keretében vagy tágabb nevelői közösségben javaslattevő és értékelő funkciót gyakorol.
- Munkája során tiszteletben tartja a gyermekek emberi méltóságát, személyiségi jogait.
- A feladatok meghatározása és a közoktatási törvény tanulmányozása után egy munkatervet lehet készíteni, mely egész évre segítséget nyújt a hatékony munkavégzéshez.

### **Az integrált oktatás-nevelésben résztvevő tanulók képességfejlesztésének kiemelt területei:**

#### **1. Mozgásfejlesztés**

- nagymozgások
- egyensúly-gyakorlatok
- finommotorika fejlesztése
- szem-kéz, szem-láb koordinációk
- térben való tájékozódás

2. Testséma-fejlesztés

- testrészek ismerete
- test alapkoordinátáinak kialakulása
- testfogalom alakítása

3. Verbális fejlesztés

- kommunikációs képességek fejlesztése
- szókincsbővítés
- szövegalkotási képességek fejlesztése
- szövegértés, lényegkiemelés
- olvasástechnika kialakítása, fejlesztése

4. Gondolkodási képességek fejlesztése

- logikai és problémamegoldó képességek fejlesztése
- kreativitás fejlesztése
- az új és a már meglévő ismeret közötti kapcsolat kialakításához, lényeg kiemeléshez szükséges képességek fejlesztése
- figyelemfejlesztés
- koncentrációs képességek fejlesztése
- emlékezetfejlesztés

5. Tanulási képességek fejlesztése

- önálló tanulási módszerek, technikák elsajátítása, gyakorlása

## **7. MELLÉKLETEK**

### **7.1.TANTÁRGYI PROGRAMOK**

A tantárgyankénti helyi tantervek elektronikus mellékletben érhetőek el, külön bontásban az 1-4.és az 5-12. évfolyamokra.

Az 1-4. évfolyam helyi tantervei a következő tantárgyakat érinti:

- magyar nyelv és irodalom,
- matematika,
- testnevelés és sport,
- környezetismeret,
- rajz és vizuális kultúra,
- technika, életvitel és gyakorlat,
- ének-zene,
- erkölcsstan,

- valamint a már szaktanárok által tanított angol nyelv, informatika és vallás.

Az 5-8. évfolyamhoz a mellékletben a következő tantárgyi helyi tantervek tartoznak:

- magyar nyelv és irodalom,
- matematika,
- történelem és állampolgári ismeretek,
- angol nyelv,
- biológia-egészségtan,
- fizika,
- kémia,
- földünk és környezetünk,
- informatika,
- testnevelés és sport,
- technika és életvitel,
- rajz és vizuális kultúra,
- ének-zene,
- hon-és népismeret,
- természetismeret,
- etika,
- valamint ide tartozik az osztályfőnöki órák tématervei és a vallás.

## 7.2 JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

A nevelési - oktatási intézmények pedagógiai programjára vonatkozó jogszabályi előírások:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről,
- 2012. évi CXXIV. törvény a nemzeti köznevelésről szóló törvény módosításáról
- 229/2012. (VIII. 28.) kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról,
- 2013. évi LV. törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról,
- 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé, a pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről.
- A 20/2012. EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 30/2012. (IX. 28.) EMMI rendelet az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedésekről,
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról,
- 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről,
- 110/2012. (VI. 4.) kormányrendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról,

## LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Pedagógiai Program módosítását, kiegészítését az Intézményi tanács véleményezte, és elfogadásra javasolta.

Mezőnagymihály, 2019. augusztus 26.



Barta Andrea  
Intézményi Tanács elnöke

A Pedagógiai Program módosítását, kiegészítését az iskola diákönkormányzata véleményezte, és elfogadásra javasolta.

Mezőnagymihály, 2019. augusztus 27.



Barta Andrea  
DÖK vezető

A Pedagógiai Program módosítását, kiegészítését az iskola Szülői Munkaközössége véleményezte, és elfogadásra javasolta.

Mezőnagymihály, 2019. augusztus 28.



Antalné Vályi Éva  
SzMK elnöke

A Pedagógiai Program módosítását, kiegészítését az iskola nevelőtestülete véleményezte, és elfogadásra javasolta.

Mezőnagymihály, 2019. augusztus 29.

  


Agócs László  
intézményvezető

A Pedagógiai Program módosítását, kiegészítését a fenntartó elfogadta.

Mezőkövesd, 2019. augusztus 30.

  


Tankerületi Igazgató